|  |  |
| --- | --- |
| **Číslo a název materiálu:** |  |
| **Společnost (člen HK ČR):** |   |
| **Jméno připomínkovatele:** |   |
| **Telefon:** |   |
| **E-mail:** |   |

*Počet připomínek není omezen. Lze je uplatňovat ke všem přílohám připomínkovaných materiálů, tzn. nejen k samotnému textu předpisu, ale i k Důvodové zprávě, RIA a dalším.*

**OBECNÉ PŘIPOMÍNKY**

*Zde shrňte důvody nesouhlasu s navrhovanou právní úpravou či dokumentem nelegislativní povahy, aniž by bylo nutné označit konkrétní rozporované ustanovení a uvádět odůvodnění.*

1. Připomínka k….

**ZÁSADNÍ KONKRÉTNÍ PŘIPOMÍNKY**

*V připomínkách uveďte:*

*1. konkrétní ustanovení (článek, §, odst., písmeno, případně bod), jehož se připomínka týká;*

*2. návrh nového znění (návrh změny popište jednak slovně a jednak vyznačte v konkrétním v ustanovení – tučně vyznačte návrh* ***na doplnění****, přeškrtnutým textem návrh na ~~vypuštění~~);*

*3. odůvodnění navrhované změny, které je podmínkou pro uplatnění připomínky;*

1. Připomínka k….

**DOPORUČUJÍCÍ PŘIPOMÍNKY**

*Doporučující připomínky jsou připomínky, které nejsou zásadního charakteru, nebo jsou nad rámec předkládaného materiálu. Uveďte u nich stejné náležitosti jako u zásadních připomínek.*

1. Připomínka k….