INFORMAČNÍ KONCEPCE ČR

Implementační plán hlavního cíle č. 5 - IKČR

Efektivní a centrálně koordinované ICT veřejné správy

[Datum]

Úřad vlády ČR

[Adresa společnosti]

Datum poslední změny dokumentu: **30. 3. 2020**

Verze dokumentu: **1.2**

Poznámka k verzi:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# Obsah

[1 Obsah 1](#_Toc38881818)

[2 Základní informace 2](#_Toc38881819)

[2.1 Rekapitulace cílů 2](#_Toc38881820)

[2.2 Klasifikace záměrů A, B a C 5](#_Toc38881821)

[2.3 Shrnutí problematiky, celkové přínosy 6](#_Toc38881822)

[2.4 Počty záměrů a odhad finanční alokace dle gesce 8](#_Toc38881823)

[2.5 Počty záměrů a odhad finanční alokace dle cílů 11](#_Toc38881824)

[2.6 Výsledky - stav záměrů v realizaci 13](#_Toc38881825)

[2.7 Priority pro období 2020-2021 16](#_Toc38881826)

[3 Sestava plánovaných záměrů dle data ukončení realizace (klasifikace B,C) 18](#_Toc38881827)

[4 Plánované náklady a pracnosti záměrů (klasifikace B, C) 24](#_Toc38881828)

[5 Přehled pokrytí cílů - plánované záměry (klasifikace B, C) 30](#_Toc38881829)

[6 Kontaktní osoby - plánované záměry (klasifikace B, C) 35](#_Toc38881830)

[7 Popisy záměrů (klasifikace A, B, C) 43](#_Toc38881831)

# Základní informace

## Rekapitulace cílů

|  |
| --- |
| Názvy a Popisy cílů |
| IKČR 5 Efektivní a centrálně koordinované ICT veřejné správy |
| **IKČR 5.01 Implementace procesu řízení informační koncepce ČR.** |
| Implementace procesu řízení informační koncepce ČR. Do dílčího cíle patří vytvoření optimálních řídících struktur (v rámci RVIS s rozšířenými pravomocemi vládního zmocněnce), statut podpůrných expertních týmů i automatizovaná podpora procesu (řízení znalostí, řízení úkolů/kroků vč. odpovědnosti a termínů). Do této oblasti spadá optimalizace struktur RVIS a jejích pracovních výborů a pracovních skupin, stejně jako koordinace činností garantů jednotlivých cílů informační koncepce a příslušných dílčích strategií. Součástí cíle je vrcholové řízení alokace finančních zdrojů pro realizaci cílů informační koncepce ČR. Řízení architektury je vyděleno do specifického cíle. |
| **IKČR 5.02 Alokace adekvátních lidských a finančních zdrojů pro realizaci informační koncepce ČR.** |
| Alokace adekvátních lidských a finančních zdrojů pro realizaci informační koncepce ČR. K realizaci navržených hlavních cílů je nezbytné vytvořit kvalitní expertní týmy s účastí předních odborníků státního i privátního sektoru. Pro realizaci cílům je nutné alokovat centrálně adekvátní finance jak z rozpočtu, tak vhodnou úpravou čerpání prostředků ze strukturálních fondů (finanční řízení realizace koncepce v současnosti neexistuje a tento stav je nezbytné změnit, pokud má být cílů dosaženo). Vybudování centrální odborné kompetence a kapacity k metodickému řízení procesů řízení ICT v OVS. Pro podporu efektivního řízení útvarů informatiky OVS a celého životního cyklu jejich IS je potřeba vybudovat institucionální centrální odbornou kompetenci pro tyto procesy (ITIL, CoBIT, IT4IT), která bude autoritou a metodickou záštitou pro OVS. Vybudování centrální odborné kompetence ke schvalování digitálních on-line služeb ve fázi návrhu a pro jejich uvolňování v rámci centrální správy katalogu služeb veřejné správy. |
| **IKČR 5.03 Zavedení principů a postupů „Enterprise architektury“ a agilního řízení IT** |
| Zavedení principů a postupů „Enterprise architektury“ do řízení eGovernmentu všech úrovní. Do toho cíle spadá zejména diskuse nad obsahem a publikování závazného Národního architektonického rámce a Národního architektonického plánu ČR a jejich uplatnění návrzích a realizaci architektur OVS. Cílem je vybudovat v úřadech schopnosti řízení a realizace změn, které budou současně dlouhodobě koncepční, ale současně budou pružně reagovat na měnící se potřeby, umožní inovovat, zkoušet a poučit se z chyb. Nedílnou součástí cíle je realizace modelu architektury sdílených služeb a jeho povinného zavedení do modelů architektur orgánů veřejné moci, včetně jeho využití v řídících procesech, plánování a realizaci eGovernment záměrů/projektů. Cíl je mj. předpokladem optimálního plnění dílčího cíle 1.1 (Národní katalog služeb orgánů veřejné moci). |
| **IKČR 5.04 Realizace optimálního modelu centrálního řízení státních organizací a podniků, specializovaných na poskytování ICT služeb**. |
| Realizace optimálního modelu centrálního řízení státních organizací a podniků, specializovaných na poskytování ICT služeb. Cíl je zaměřen na optimalizaci řízení všech stávajících a budoucích státních organizací a podniků, poskytujících ICT služby dalším orgánům veřejné správy, a to včetně návrhů nezbytných změn právních předpisů. |
| **IKČR 5.05 Vytvoření eGovernment cloudu.** |
| Vytvoření eGovernment cloudu. Cíl zahrnuje vytvoření státního i komerčního cloudu pro potřeby veřejné správy ČR - eGovernment Cloud (eGC) – online služeb na úrovních IaaS ( Infrastructure as a Service), PaaS (Platform as a Service) a SaaS (Software as a Service). V komerční části eGC se soustředíme na poskytování různých dynamickým nákupním systémem vysoutěžených služeb (Iaas, PaaS, SaaS) komerčních poskytovatelů. Státní část eGC se soustředí na budování sdílených platforem (PaaS) a infrastruktury (IaaS) pro jedinečné a centrálně poskytované služby ISVS . |
| **IKČR 5.06 Vydání a aktualizace národních funkčních a servisních standardů.** |
| Vydání a aktualizace národních funkčních a servisních standardů. Pro zajištění jednotných rovnocenných řešení a jejich pořizování přes NDS v eGC, je nutné udržovat standardy funkčních specifikací klíčových typových řešení, stejně jako pro integraci centrální a lokální ISVS je nutné standardizace služeb a rozhraní, nebo pro intuitivní používání služeb je to standard pro návrh uživatelského rozhraní online služeb. Pro řízení ICT služeb jsou nutné standardní typové SLA a OLA (dohody o úrovni služeb a provozu). Posílení meziresortní spolupráce při budování ICT řešení (sdílení zdrojového kódu, zkušeností, služeb). Jedná se o oblast, ve které je státní správa velmi slabá a společné IT projekty by v praxi vedly k úsporám při dosažení lepších výsledků. |
| **IKČR 5.07 Centrální sdílené agendové systémy pro přenesenou působnost** |
| Podpora budování sdílených agendových systémů v přenesené působnosti. Všichni věcní správci (ohlašovatelé) agend, realizovaných výkonem v přenesené působnosti, poskytnou pro takovou agendu příslušný ISVS (AIS) jako centrální aplikační službu, integrovatelnou na nezbytná lokální řešení poskytovatelů služby (el. Spisová služba, EKO IS – rozpočetnictví, GIS, Pers. IS apod.) Součástí takového centrálního řešení musí být i kompletní samoobslužný a asistovaný front-office (v PVS a CzechPOINTu). |
| **IKČR 5.08 Sdílené informační systémy samospráv** |
| Podpora budování agendových systémů v samosprávné působnosti, spisové služby a oběhu dokumentů a provozních systémů (Mail, ERP, HR). Tyto systémy jsou jako vysoce unifikované oblasti IT podpory procesů s výlučně vlastní pravomocí OVS postupně přesouvány ke sdíleným multitenantním (nájemným) řešením, a to na různých úrovních sdílených datových center státní správy a samosprávy, resp. v eGovernment Cloudu. Rozvoj systémů v rámci tohoto cíle je předpokladem další optimalizace a elektronizace procesů OVS a poskytování interních on-line služeb pro efektivní práci úředníků. |
| **IKČR 5.09 Propojený datový fond (PPDF).** |
| Propojený datový fond (PPDF), tvořený v současnosti zejména Základními registry, bude i nadále rozvíjen o další autoritativní zdroje neveřejných údajů z klíčových oblastí výkonu veřejné správy (doprava, zdravotnictví, sociální služby…), a to jak textovými, tak prostorovými, s jasně definovaným garantem a editorem. Tyto zdroje budou propojeny se ZR i mezi sebou navzájem i do EU pomocí hlavní sběrnice propojeného datového fondu (eGSB) realizované a provozované v rámci CMS. Základní funkcí propojeného datového fondu je realizace zásad „Only once“ a „Obíhají data, nikoli lidé“ do běžné praxe veřejné správy ČR. Propojený datový fond (PPDF) je primárním zdrojem platných a právně závazných neveřejných údajů pro subjekty práva i pro všechny orgány veřejné moci při výkonu jejich působnosti. Tak vede PPDF k náhradě manuálních interakcí mezi úřady pomocí automatizované výměny údajů. |
| **IKČR 5.10 Veřejný datový fond.** |
| Veřejný datový fond tvořený publikovanými veřejnými údaji veřejné správy je základní metodou pro sdílení veřejných informací mezi veřejnoprávními subjekty navzájem i pro sdílení veřejných údajů mezi veřejnoprávní a soukromoprávní sférou v ČR. Veřejný datový fond se od pouhé publikace automatizovaně čitelných Open Dat posune též k publikaci právně závazných, platných a pravidelně aktualizovaných datových sad s jasně definovanou zodpovědností OVS za takové sady. Dále bude rozvíjen potenciál prostorových informací ~~h~~ jako otevřených dat. |

|  |
| --- |
| **IKČR 5.11 Rozvoj a provoz informačních systémů spravující prostorová data** |
| Rozvoj takových IS jakožto součástí Národní infrastruktury pro prostorové informace, které slouží pro podporu výkonu agend veřejné správy, jako jsou např. stavební řízení, územní plánování a rozvoj území, krizové řízení, obrana státu, ochrana životního prostředí, zemědělství, doprava, památková péče, správa majetku, s respektováním strategie sdílení dat a služeb eGovernmentu. |
| **IKČR 5.12 Efektivní kontrola a koordinace IT zakázek** |
| Obsahem cíle jsou opatření směřující k institucionálnímu, finančnímu, personálnímu a zejména ICT zajištění efektivní koordinace, plánování, kontroly realizace IKČR a ostatních IT zakázek, včetně hodnocení úspěšnosti záměrů a realizovaných cílů IKČR průzkumem spokojenosti veřejnosti, managementu OVS, IT specialistů z řad odborné veřejnosti i OVS, včetně vyhodnocování mediální odezvy. |
| **IKČR 5.13 Budování a provoz agendových infomačních systémů nové generace** |
| Cíl je zaměřen na všechny agendové informační systémy na podporu výkonu služeb pro externí klienty veřejné moci, vyjma řešení zahrnutých do specifických cílů 5.7 (logicky centralizované systémy pro výkon služeb v přenesené působnosti) a 5.8 (sdílené systémy samospráv). Jedná se tedy zejména o ostatní agendové systémy ústředních správních úřadů, užívané v jejich vlastní působnosti, jimi samotnými i jinými úřady. |

## Klasifikace záměrů A, B a C

A. Záměr je dlouhodobě připravený, schválený v gesčním úřadu, je „v běhu“, má zajištěné financování (např. projekty již schválené OHA). V rámci metodiky to odpovídá stavu „závazku“, popř. dalších stavů. Záměry „A“ jsou uvedeny v příloze impl. plánu.

B. Záměr je definovaný gesčním úřadem, tj. má prioritu a podporu v gesčním úřadu, ale nemá finanční nebo personální krytí. Tyto záměry tvoří těžiště implementačního plánu.

C. Potřebný záměr, existuje koncept záměru (tj. prakticky všechny políčka jsou vyplněná), ale není dojednána podpora gestora gesční úřad, ani zdroje (typicky průřezové záměry, multirezortní a sdílené).

V katalogu záměrů se nachází ještě další záměry ve stavu „D“, tj. náměty na záměr. Tyto náměty vznikly z různých inspirací, například z potřeby pomoci úřadů dostát požadavkům architektonickým principů a zásad řízení ICT ze schválené Informační koncepce. Mnohé náměty mohou být ještě nedostatečně popsané, duplicitní nebo příliš detailní, proto je pro jejich převod do stavu „C“ při příštím implementačním plánování nutná jejich konsolidace.

## Shrnutí problematiky, celkové přínosy

Hlavním externím cílem Informační koncepce je HC1, tj. cíl přinášet přívětivé a efektivní služby klientům veřejné správy, občanům a organizacím. Tento cíl představuje IT podporu obslužných kanálů veřejné správy, tzv. Front-Office.

Kvalitní on-line služby klientům jsou ale podmíněny efektivním fungování procesů a informační podpory výkonu agend uvnitř úřadů a vzájemnou výměnou údajů mezi nimi, uvnitř veřejné správy v tzv. agendovém Back-Office. A právě sem a na společné řízení informatiky veřejné správy jsou směrovány dílčí cíle HC5, jehož implementační plán je představen v tomto dokumentu.

Oba hlavní cíle, HC1 a HC5, vyžadují ještě podporu digitálně přívětivými a správnými právními předpisy (HC2), dostatečně kapacitní, efektivní a dostupnou infrastrukturou (HC3) a kapacitami kompetentních lidských zdrojů, schopných náročné transformační projekty realizovat (HC4). Úřady nemohou být efektivní ve službám externím klientům, pokud neproběhne současně i digitální transformace jejich vnitřních podpůrných, provozních a řídících procesů a interních služeb (nový HC6).

Věcným, obsahovým předpokladem dodávky služeb klientům je existence dostupných referenčních a autoritativních údajů, což je předmětem DC 5.09 – Propojených datový fond.

Množství navazujících služeb se může rozvinout a klientům zprostředkovat informace díky zlepšením rozsahu, kvality a dostupnosti údajů v podobě otevřených dat, na něž se zaměřuje DC 5.10 – Veřejný datový fond.

Mnohé z informací při výkonu služeb veřejné správy jsou vázány ke konkrétním místům území a mají charakter geograficky vázaných, tzv. geo-informací nebo prostorových innformací. Budování takových IS a jejich propojení a zpřístupnění obdobné propojenému a veřejnému datovému fondu je pro jejich specifické vlastnosti předmětem cíle DC 5.11 GeoInformace.

Sdílení a zpřístupnění údajů je podmíněno efektivní podporou jejich sběru a zajištění centrální dostupnosti v agendových IS. Budováním logicky centralizovaných (centrálních nebo standardizovaných) agendových informačních systémů, schopných překlenout problematiku místní příslušnosti a nabídnout údaje pro univerzální, celoplošné obslužné kanály klientů se zabývá dílčí cíl DC 5.07 – Agendové systémy pro přenesenou působnost, který je určen ústředním úřadům – ohlašovatelům agend.

Zcela digitální vnitřní zpracování podání klientů ve všech OVS je podmíněno rozvojem řešení pro vlastní agendy - jejichž modernizaci je zaměřen cíl DC 5.13– určený pro všechny OVS. Budování sdílených řešení pro samosprávy, pro jejich samostatné agendy, podpůrné a provozní procesy, je předmětem cíle DC 5.08.

Součástí a zároveň klíčovým předpokladem splnění cílů IKČR je zavedení efektivní centrální koordinace řízení ICT a jeho podpory transformačních iniciativ směrem k digitalizaci VS a plnému eGovernmentu. Naplnění IKČR bude možné pouze díky koordinovanému úsilí o uvedení lokálních IK jednotlivých OVS do souladu s cíli, principy a zásadami IKČR. Právě to, společně se strukturami a procesy centrální koordinace implementace IKČR, je předmětem cíle DC 5.01.

Nezbytnou podmínkou úspěchu IKČR je doplnění centrálních odborných kapacit do existujících i nových útvarů Ministerstva vnitra, zaměřených na centrální koordinaci eGovernmentu a řízení informatiky – DC 5.02.

Jedním z klíčových transformačních nástrojů a metod je na jedné straně zavedení komplexního systémového myšlení a plánování rozvoje veřejné správy a její informatické podpory metodou Enterprise Architecture a na druhé straně umožnění agilních postupů realizace změn – DC 5.03.

Chybějící infrastrukturní, platformové, aplikační i procesní služby by měla do všech organizací VS za zjednodušených podmínek dodávat specializovaná centrální IT servisní organizace státu. Její vznik při současné optimalizaci struktury a fungování stávající ICT organizací veřejné správy je předmětem DC5.04. Tento cíl bude rovněž řešen v rámci DC5.05 v rámci přípravy státního eGOV cloudu.

Specifickým a velmi aktuálním způsobem dodávek centrálních sdílených služeb jsou služby státní a komerční části eGovernment cloudu (eGC), na jehož uvedení do praxe se zaměřuje DC 5.05. Vzhledem k tomu, že naplnění záměrů DC5.05 je zcela zásadní pro optimalizaci finančních nákladů na ICT ve veřejné správě, je tento cíl řízen samostatným vládním usnesením 749/2018 Sb.

Předpokladem naplňování schválených obecných principů (zásad) řízení ICT je existence a efektivní fungování útvarů MV ČR, zaměřených na otázky standardizace, podpory a kontroly všech aspektů řízení informatiky a životního cyklu IS ve veřejné správě – DC5.06.

Efektivní řízení a koordinace všech součástí realizace programů IKČR jsou podmíněny také účinnými metodami a SW nástroji plánování a řízení záměrů a sběru, vyhodnocování a uplatnění zpětné vazby od OVS, klientů veřejné správy i široké veřejnosti – DC5.12.

Většina záměrů v hlavním cíli HC5, podobně jako v dalších cílech IKČR, má dvoustupňový „vějířový“ charakter. Tj. část záměrů, obvykle centrální sdílené služby, nezbytné předpoklady, metody, nástroje apod., musí realizovat existující nebo nově za tím účelem zřízené centrální útvary, nejčastěji v rámci Ministerstva vnitra, v jehož kompetenci dle kompetenčního zákona a zákona č. 365/2000 Sb. tato koordinace ICT a eGovernmentu je. Následné uplatnění služeb, metod či nástrojů v OVS, tzv. Roll-out, je plně na zodpovědnosti samotných úřadů v koordinaci MV.

Celkové přínosy opatření, obsažených v záměrech k dílčím cílům hlavního cíle 5 IKČR, jsou několika podstatných kategorií a přicházejí zejména z těchto změn:

1. Umožnění viditelných přínosů pro klienty veřejné správy, v podobě usnadnění podání (bez místní příslušnosti), zrychlení elektronizovaného řízení.

* bez propojených dat, vytvářených a poskytovaných v těsné, koordinované spolupráci úřadů by nebylo možné dosáhnout kvalitních a přívětivých služeb v univerzálních, agendových i místních obslužných kanálech.
* bez logicky centralizovaných agendových systémů by nebylo možné anebo by bylo drahé a obtížné sdílení údajů
* bez efektivní úplné elektronizace není možné bezpapírové úřadování a podstatně rychlejší vyřízení podání klientů atd.

1. Provozní IT úspory zejména přenesením do cloudu a sdílením služeb

* I kdyby se procesy a služby VS neměnily, tak pouhým přenesením části ICT služeb do eGovernment Cloudu, zejména komerčního, bude dosaženo nesporných IT provozních úspor, neboť rozhodování bude provedeno na základě hodnověrného posouzení dlouhodobých celkových nákladů vlastnictví ICT služby (TCO).

1. Transakční úspory digitálních služeb veřejné správy

* Dobře provedená digitalizace přináší snížení transakčních nákladů na vyřízení jednoho každého podání klienta o jeden až dva řády (ano: 10x až 100x).

1. Snížení investičních nákladů, resp. zvýšení hodnoty Value for money.

* Díky Enterprise Architecture, projektovému řízení a dalším standardům a zásadám IKČR představujícím praktickou centrální koordinaci ICT VS a eGovernmentu bude možné zaměřit výdaje na unikátní a účelné projekty, maximálně využít existující sdílené služby a nejlépe podpořit digitální transformaci procesů bez zbytečných výdajů.
* V souvislosti s digitální transformací sice souhrn IT výdajů nemusí poklesnout, ale významně naroste rozsah a kvalita získaných služeb a s nimi spojených přínosů.

## Počty záměrů a odhad finanční alokace dle gesce

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Klasifikace (stav) - Gestor** | **Počet** | **Celk. výdaje na realizaci [mil. Kč]** | **Výdaje 2021 [mil.Kč]** | **Výdaje 2022 [mil.Kč]** |
| **A** | **50** | **1802,19** | **414,3** | **101,6** |
| Ministerstvo dopravy ČR | 2 | 0,62 | 0,45 |  |
| Ministerstvo financí ČR | 2 | 88 | 0 | 0 |
| Ministerstvo kultury ČR | 1 | 82,52 |  |  |
| Ministerstvo práce a sociálních věcí ČR | 1 | 0 | 45,6 | 45,6 |
| Ministerstvo pro místní rozvoj ČR | 1 | 0,55 |  |  |
| Ministerstvo průmyslu a obchodu ČR | 1 | 3,19 |  |  |
| Ministerstvo spravedlnosti ČR | 7 | 18,77 | 9 | 0 |
| Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy ČR | 1 | 122,02 |  |  |
| Ministerstvo vnitra ČR | 19 | 926,25 | 255,5 | 35 |
| Ministerstvo zahraničních věcí ČR | 1 | 40 |  |  |
| Ministerstvo zdravotnictví ČR | 1 | 70 | 0 | 0 |
| Ministerstvo životního prostředí ČR | 1 | 76,15 | 46 | 15 |
| Národní archiv | 1 | 36,7 | 0 | 0 |
| Probační a mediační služba | 1 | 48,6 | 14,5 | 0 |
| Rejstřík trestů | 1 | 52,73 | 43 | 6 |
| Státní pozemkový úřad | 2 | 42,15 |  |  |
| Státní správa hmotných rezerv | 1 |  |  |  |
| Úřad pro ochranu hospodářské soutěže | 1 | 35,44 |  |  |
| Ústřední kontrolní a zkušební ústav zemědělský | 1 | 12,5 | 0 | 0 |
| Český úřad zeměměřičský a katastrální | 3 | 145 |  |  |
| ÚV - úřad vlády | 1 | 1 | 0,25 | 0 |
| **B** | **55** | **6976,2** | **1485,08** | **1148,38** |
| Česká správa sociálního zabezpečení | 1 | 8 | 6 | 2 |
| Český báňský úřad | 2 | 0,5 | 0,18 | 0,18 |
| Český statistický úřad | 3 | 52,5 | 22,5 | 20 |
| Generální finanční ředitelství | 1 | 3327,5 | 64 | 46,2 |
| Ministerstvo dopravy ČR | 1 | 2 | 2 |  |
| Ministerstvo financí ČR | 1 | 45 | 75 | 15 |
| Ministerstvo kultury ČR | 1 | 2 | 2 |  |
| Ministerstvo práce a sociálních věcí ČR | 2 |  |  | 0 |
| Ministerstvo pro místní rozvoj ČR | 1 | 15 | 15 |  |
| Ministerstvo spravedlnosti ČR | 2 | 1 | 1 | 0 |
| Ministerstvo vnitra ČR | 16 | 882,75 | 293,9 | 146 |
| Ministerstvo zahraničních věcí ČR | 4 | 540 | 324 | 216 |
| Ministerstvo zdravotnictví ČR | 4 | 276,5 | 92 | 105 |
| Ministerstvo životního prostředí ČR | 3 | 282,2 | 47,2 | 55 |
| Správa základních registrů | 1 | 670 | 170 | 270 |
| Státní pokladna - centrum sdílených služeb (SPCSS) | 1 | 50 | 20 | 30 |
| Státní pozemkový úřad | 1 | 12 | 4,3 | 2 |
| Státní zemědělský intervenční fond | 1 | 160 | 100 | 60 |
| Úřad průmyslového vlastnictví | 1 | 16,25 | 6 | 5 |
| Ústav zdravotnických informací a statistiky ČR | 2 | 348 | 65 | 90 |
| Ústřední kontrolní a zkušební ústav zemědělský | 1 | 0 |  |  |
| Český úřad zeměměřičský a katastrální | 4 | 285 | 175 | 86 |
| ÚV - úřad vlády | 1 | 0 | 0 | 0 |
| **C** | **32** | **584,53** | **136** | **35** |
| Český statistický úřad | 4 | 114 | 85,5 | 28,5 |
| Ministerstvo pro místní rozvoj ČR | 4 | 2,68 | 1 | 1 |
| Ministerstvo průmyslu a obchodu ČR | 1 |  |  |  |
| Ministerstvo spravedlnosti ČR | 1 | 30 | 30 | 0 |
| Ministerstvo vnitra ČR | 16 | 429,85 | 17,5 | 2,5 |
| Všeobecná fakultní nemocnice v Praze | 1 | 8 | 2 | 3 |
| Český úřad zeměměřičský a katastrální | 1 |  |  |  |
| ÚV - úřad vlády | 4 |  |  |  |
| **Celkový součet** | **137** | **9362,92** | **2035,38** | **1284,98** |

## Počty záměrů a odhad finanční alokace dle cílů

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Klasifikace (stav) - Dílčí cíl** | **Počet** | **Celk. výdaje na realizaci [mil. Kč]** | **Výdaje 2021 [mil.Kč]** | **Výdaje 2022 [mil.Kč]** |
| **A** | **50** | **1802,19** | **414,3** | **101,6** |
| IKČR 5.01 Implementace procesu řízení informační koncepce ČR. | 3 | 2,25 | 2 | 0 |
| IKČR 5.02 Alokace adekvátních lidských a finančních zdrojů pro realizaci informační koncepce ČR. | 2 | 5 | 0 | 0 |
| IKČR 5.03 Zavedení principů a postupů „Enterprise architektury“ a agilního řízení IT | 7 | 619,5 | 134 | 0 |
| IKČR 5.04 Realizace optimálního modelu centrálního řízení státních organizací a podniků, specializovaných na poskytování ICT služeb. | 1 | 2,5 |  |  |
| IKČR 5.05 Vytvoření eGovernment cloudu. | 1 | 50 | 15 | 15 |
| IKČR 5.06 Vydání a aktualizace národních funkčních a servisních standardů. | 1 | 0,55 |  |  |
| IKČR 5.10 Veřejný datový fond. | 4 | 4,2 | 47,6 | 45,6 |
| IKČR 5.13 Budování a provoz agendových infomačních systémů nové generace | 21 | 803,69 | 151,2 | 41 |
| IKČR 5.11 Rozvoj a provoz informačních systémů spravujících prostorová data | 10 | 314,5 | 64,5 |  |
| **B** | **55** | **6976,2** | **1485,08** | **1148,38** |
| IKČR 5.01 Implementace procesu řízení informační koncepce ČR. | 4 | 239 | 110 | 60 |
| IKČR 5.02 Alokace adekvátních lidských a finančních zdrojů pro realizaci informační koncepce ČR. | 11 | 18 | 18 | 2 |
| IKČR 5.03 Zavedení principů a postupů „Enterprise architektury“ a agilního řízení IT | 4 | 557,5 | 327 | 220 |
| IKČR 5.05 Vytvoření eGovernment cloudu. | 2 |  |  |  |
| IKČR 5.06 Vydání a aktualizace národních funkčních a servisních standardů. | 3 | 22,75 | 6,9 | 6 |
| IKČR 5.07 Centrální sdílené agendové systémy pro přenesenou působnost | 4 | 445 | 350 | 105 |
| IKČR 5.09 Propojený datový fond (PPDF). | 10 | 1029,5 | 247,18 | 352,18 |
| IKČR 5.10 Veřejný datový fond. | 1 | 10 |  |  |
| IKČR 5.12 Efektivní kontrola a koordinace IT zakázek | 1 | 50 | 20 | 30 |
| IKČR 5.13 Budování a provoz agendových infomačních systémů nové generace | 12 | 4333,75 | 234,3 | 288,2 |
| IKČR 5.11 Rozvoj a provoz informačních systémů spravujících prostorová data | 3 | 270,7 | 171,7 | 85 |
| **C** | **32** | **584,53** | **136** | **35** |
| IKČR 5.01 Implementace procesu řízení informační koncepce ČR. | 1 | 0,25 |  |  |
| IKČR 5.02 Alokace adekvátních lidských a finančních zdrojů pro realizaci informační koncepce ČR. | 1 |  |  |  |
| IKČR 5.03 Zavedení principů a postupů „Enterprise architektury“ a agilního řízení IT | 3 | 385 |  |  |
| IKČR 5.05 Vytvoření eGovernment cloudu. | 2 |  |  |  |
| IKČR 5.06 Vydání a aktualizace národních funkčních a servisních standardů. | 10 | 41,28 | 15,5 | 0,5 |
| IKČR 5.08 Sdílené informační systémy samospráv | 1 | 10,5 | 8 | 2,5 |
| IKČR 5.09 Propojený datový fond (PPDF). | 3 | 61,5 | 29,5 | 29 |
| IKČR 5.10 Veřejný datový fond. | 1 | 50 | 50 |  |
| IKČR 5.12 Efektivní kontrola a koordinace IT zakázek | 3 | 6 | 3 | 3 |
| IKČR 5.13 Budování a provoz agendových infomačních systémů nové generace | 6 | 30 | 30 | 0 |
| IKČR 5.11 Rozvoj a provoz informačních systémů spravujících prostorová data | 1 |  |  |  |
| **Celkový součet** | **137** | **9362,92** | **2035,38** | **1284,98** |

## Výsledky - stav záměrů v realizaci

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Gestor - Název záměru** | **Počet** | **Hotovo %** | **Celk. výdaje na reealizaci [mil. Kč]** | **Výdaje 2021 [mil.Kč]** | **Výdaje 2022 [mil.Kč]** |
| **Ministerstvo dopravy ČR** | **2** | **120** | **0,62** | **0,45** |  |
| Elektronická dálniční známka (EDAZ) | 1 | 20 |  |  |  |
| Elektronické podávání žádostí o průkaz způsobilosti osob k vedení plavidla | 1 | 100 | 0,62 | 0,45 |  |
| **Ministerstvo financí ČR** | **1** | **60** | **88** |  |  |
| AISG - Informační systém pro evidenci, monitoring a kontrolu hazardních her | 1 | 60 | 88 |  |  |
| **Ministerstvo kultury ČR** | **1** | **5** | **82,52** |  |  |
| Jednotný evidenční grantový a dotační informační systém - JEGIS | 1 | 5 | 82,52 |  |  |
| **Ministerstvo práce a sociálních věcí ČR** | **1** | **5** | **0** | **45,6** | **45,6** |
| Správa a rozvoj datové základny MPSV | 1 | 5 | 0 | 45,6 | 45,6 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Gestor - Název záměru** | **Počet** | **Hotovo %** | **Celk. výdaje na reealizaci [mil. Kč]** | **Výdaje 2021 [mil.Kč]** | **Výdaje 2022 [mil.Kč]** |
| **Ministerstvo spravedlnosti ČR** | **8** | **297** | **19,77** | **10** | **0** |
| Generátor přidělování - MS | 1 | 95 | 2,57 | 0 | 0 |
| Harmonizace Informační koncepce Ministerstva spravedlnosti s IKČR a zavedení EA do řídící praxe | 1 | 20 | 5 | 0 | 0 |
| Informační systém skutečných majitelů | 1 | 10 | 4 | 2 | 0 |
| Justiční anonymizér | 1 | 80 | 0 | 0 | 0 |
| Justiční Service Bus (ESB) | 1 | 7 | 1 | 1 | 0 |
| Nový Seznam soudních znalců a tlumočníků | 1 | 15 | 7 | 7 | 0 |
| Otevření datového fondu MSp - 1. fáze (REJČ, SZAT, Stat. listy) | 1 | 10 | 0,2 | 0 | 0 |
| Veřejná databáze rozhodnutí nižších soudů | 1 | 60 | 0 | 0 | 0 |
| **Ministerstvo vnitra ČR** | **11** | **530** | **476** | **191** | **35** |
| [P] Program - Vybudování eGovernment cloudu | 1 | 10 | 50 | 15 | 15 |
| Agendový Integrovaný cizinecký agendový systém (ICAS) - analýza | 1 | 50 | 5 |  |  |
| Informační systém mezinárodní ochrany (IS AZYL III) | 1 | 15 | 15 | 5 |  |
| Informační systém sociálního zabazpečení (DP-3) | 1 | 15 | 125 | 35 | 20 |
| Modelování architektury a sjednocení provozních dat (MASPD) | 1 | 35 | 234 | 134 |  |
| Služba inteligentního výkladového slovníku pojmů | 1 | 90 | 2 | 2 |  |
| Vybudování portálu code.gov.cz | 1 | 70 | 2,5 |  |  |
| Vydání dokumentu Metody řízení ICT VS. | 1 | 50 | 0 | 0 | 0 |
| Vydání Národního architektonického plánu (NAP) | 1 | 80 | 32,5 | 0 | 0 |
| Vydání Národního architektonického rámce (NAR) | 1 | 90 | 10 | 0 | 0 |
| Vydání Slovníku/Tezauru eGovernmentu | 1 | 25 |  |  |  |
| **Ministerstvo zahraničních věcí ČR** | **2** | **60** | **515** | **290** | **185** |
| Celková digitální transformace úřadu – Ministerstvo zahraničních věcí | 1 | 20 | 475 | 290 | 185 |
| Fáze 0 Kybernetická stabilizace informační infrastruktury MZV | 1 | 40 | 40 |  |  |
| **Ministerstvo zdravotnictví ČR** | **3** | **45** | **256,5** | **52** | **55** |
| Enterprise architektura klíčových projektů a informační koncepce MZ | 1 | 10 | 22,5 | 7 | 5 |
| Institucionalizace elektronizace zdravotnictví - zajištění role nově zřizovaného Národního centra elektronického zdravotnictví. | 1 | 30 | 164 | 45 | 50 |
| Integrovaný systém uživatelů pro Krajské hygienické stanice, MZ | 1 | 5 | 70 | 0 | 0 |
| **Ministerstvo životního prostředí ČR** | **1** | **5** | **76,15** | **46** | **15** |
| ISPOP2 - Informační systém plnění ohlašovacích povinností | 1 | 5 | 76,15 | 46 | 15 |
| **Národní archiv** | **1** | **90** | **36,7** | **0** | **0** |
| Národní digitální archiv II | 1 | 90 | 36,7 | 0 | 0 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Gestor - Název záměru** | **Počet** | **Hotovo %** | **Celk. výdaje na reealizaci [mil. Kč]** | **Výdaje 2021 [mil.Kč]** | **Výdaje 2022 [mil.Kč]** |
| **Probační a mediační služba** | **1** | **15** | **48,6** | **14,5** | **0** |
| Nový AIS Probační a Mediační Služby | 1 | 15 | 48,6 | 14,5 | 0 |
| **Rejstřík trestů** | **1** | **17** | **52,73** | **43** | **6** |
| Nový Informační systém Rejstříku trestů | 1 | 17 | 52,73 | 43 | 6 |
| **Správa základních registrů** | **1** | **5** | **670** | **170** | **270** |
| Digitální Česko - budování referenčního rozhraní propojeného datového fondu | 1 | 5 | 670 | 170 | 270 |
| **Státní pokladna - centrum sdílených služeb (SPCSS)** | **1** | **15** | **50** | **20** | **30** |
| Zavedení základů plánování, koordinace a řízení IT výdajů (IT controlling) | 1 | 15 | 50 | 20 | 30 |
| **Úřad průmyslového vlastnictví** | **1** | **15** | **16,25** | **6** | **5** |
| PPDF a zavedení AI v AIS průmyslových práv, ÚPV | 1 | 15 | 16,25 | 6 | 5 |
| **Ústav zdravotnických informací a statistiky ČR** | **2** | **15** | **348** | **65** | **90** |
| Rozvoj technologické platformy registrů NZIS, modernizace vytěžování jejich obsahu a rozšíření jejich informační kapacity | 1 | 10 | 58 | 15 | 10 |
| Rozvoj základní rezortní infrastruktury elektronického zdravotnictví ČR | 1 | 5 | 290 | 50 | 80 |
| **Ústřední kontrolní a zkušební ústav zemědělský** | **1** | **5** | **12,5** | **0** | **0** |
| Podpůrné služby úplného elektronického podání (ÚEP) | 1 | 5 | 12,5 | 0 | 0 |
| **Český úřad zeměměřičský a katastrální** | **3** | **20** | **55** | **19** | **16** |
| Harmonizace IK ČÚZK s IKČR a zavedení EA do řídící praxe - mandatorní záměr | 1 | 5 | 2 | 2 |  |
| Implementace dopadů nové legislativy (digitální ústava atd.) do ISKN | 1 | 5 | 50 | 15 | 15 |
| Propojení a otevření datového fondu ČÚZK - mandatorní záměr | 1 | 10 | 3 | 2 | 1 |
| **ÚV - úřad vlády** | **1** | **30** | **1** | **0,25** | **0** |
| Propojení ODoK - eSeL | 1 | 30 | 1 | 0,25 | 0 |
| **Celkový součet** | **43** | **1354** | **2805,34** | **972,8** | **752,6** |

## Priority pro období 2020-2021

K dílčímu cíl 5.01 jsou zařazeny dva prioritní záměry v kategorii C, které je nezbytné realizovat a přesunout do kategorie B. Jsou to:

* 2501002 - Harmonizace informačních koncepcí OVM s informační koncepcí státu, respektive
* 2501015 - Zajištění souladu informačních koncepcí OVS s IK ČR a propojení s procesem schvalování jednotlivých projektů dle UV 889/2015 a zák. 365/2000 Sb.

Zatímco první záměr představuje souhrn všech projektů, kterými jednotlivé OVS uvedou své koncepce do souladu s IKČR, tak druhý záměr představuje centrální úsilí MV (OeG, OHA a dalších útvarů) na podporu a kontrolu těchto lokálních projektů a navazujících nástrojů řízení a koordinace ICT VS ČR.

V dílčím cíli 5.02 je v kategorii C zařazen prioritní záměr:

* 2502009 - Ustavení, obsazení a spuštění útvaru "CIO VS" na MV.

Tento záměr do sebe bude konsolidovat i jednotlivé dílčí záměry představující naplnění předpokladů pro dodržování principů a zásad IKČR. A to včetně vytvoření předpokladu pro realizaci záměrů z DC5.06 – Vydávání ICT standardů. Má-li být dosaženo centrální koordinace ICT ve veřejné správě je nezbytné tento záměr realizovat.

V oblasti opatření dílčího cíle 5.03 – Zavedení metody Enterprise Architecture do praxe úřadů jsou zásadní tři vzájemně se podporující a navazující záměry ve stavu C:

* 2503003 - Nastavení procesu centrální podpory tvorby architektury úřadů.
* 2503005 - Realizace kompletních architektur úřadů v OVS, včetně pilotních projektů
* 2503008 - Vybudování centrálního úložiště architektonických modelů.

I zde první záměr představuje vytvoření centrální znalostní a kapacitní podpory, druhý je nositelem pro plošnou realizaci v OVS a třetí je určen pro zajištění nezbytné IT podpory modelování v podobě centrální sdílené služby.

Důležitými souhrnnými záměry z DC5.06, zahrnujícími v sobě většinu dílčích námětů potřebných pro realizaci principů a zásad IKČR, jsou:

* 2506014 - Vydávání a aktualizace ICT standardů řešení a
* 2506015 - Vydávání standardů ICT managementu.

Náklady na tyto záměry již jsou započteny v nákladech na zřízení a provoz útvaru CIO VS, viz záměr 2502009.

Na podporu umisťování provozních IS a AIS v samostatné působnosti samospráv do eGovernment cloudu je v rámci 5.08 žádoucí naplnit záměr:

* 2508004 - Koordinace vytvoření jednotného standardu seznamu funkčních a ne-funkčních požadavků klíčových řešení (ERP, HR).

V dílčím cíli 5.09 – Propojený datový fond je nutné uskutečnit i záměry, představující centrální podporu PPD znalostmi i sdílenými službami, a to záměry:

* 2509021- Propojený datový fond
* 2509022 - Provoz centrálních řešení, zajišťujících PPDF.
* 2509029 - Klíčový záměr Základní registry 2.0, který je základem rozvoje PPDF, je řešen samostatnými vládními usneseními 411/2017, 650/2018 a navazujícími

Přitom záměr 2509021 obsahuje i nezbytné činnosti poznávání, modelování a publikování informací o vyměňovaných údajích a záměr 2509022 zajišťuje nepřetržitou dodávku centrálních sdílených služeb, které jsou podmínkou transformace agend ke sdílení údajů.

Další, v Katalogu záměrů již evidované nebo do něj v průběhu realizace cílů IKČR, přidané záměry ve stavu „D“ (námět) budou průběžně upřesňovány, konsolidovány a prioritizovány tak, aby se mohly stát součástí aktualizovaných implementačních plánů, zaměřených zejména na přípravu státního rozpočtu a realizaci v roce 2022 a dalších.

# Sestava plánovaných záměrů dle data ukončení realizace (klasifikace B,C)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Rok konce realizace - Měsíc - Název záměru** | **Počet** | **Hotovo %** | **Celk. výdaje [mil.Kč]** | **Výdaje 2021 [mil.Kč]** | **Součet z Výdaje 2022 [mil.Kč]** |
| **2020** | **14** | **7** | **92,08** | **36,9** | **0** |
| **10** | **2** |  | **0** | **0** | **0** |
| Harmonizace IK ÚV s IKČR | 1 |  | 0 | 0 | 0 |
| Zajištění souladu informačních koncepcí OVS s IK ČR a propojení s procesem schvalování jednotlivých projektů dle UV 889/2015 a zák. 365/2000 Sb. | 1 |  |  |  |  |
| **12** | **12** | **7** | **92,08** | **36,9** | **0** |
| Justiční Service Bus (ESB) | 1 | 7 | 1 | 1 | 0 |
| Koordinace vytvoření jednotného standardu seznamu funkčních a ne-funkčních požadavků klíčových řešení (ERP, HR, ..). | 1 |  | 15 | 15 |  |
| Modernizace portálu Euroskop.cz | 1 |  |  |  |  |
| Podpora využívání otevřených zdrojů dat - zvýšení kvality národního katalogu otevřených dat | 1 |  | 10 |  |  |
| Propojený datový fond - úprava eGovernment service bus ke sdílení dat | 1 |  | 60 | 20 |  |
| Standardy digitální služby - návrh | 1 |  | 4,5 |  |  |
| Vytvoření metodiky pro nákup služeb v eGC pro veřejné zadavatele ve spolupráci s profesními organizacemi v oblasti ICT | 1 |  |  |  |  |
| Vytvoření portálu a katalogu (standardů) poptávaných služeb. | 1 |  |  |  |  |
| Vytvoření souboru vzorových požadavků na centralizovaný AIS pro veřejné zadavatele | 1 |  | 0,23 |  |  |
| Vytvoření souboru vzorových požadavků na EKIS a HR pro veřejné zakázky | 1 |  | 0,5 |  |  |
| Vytvoření souboru vzorových požadavků na ESSL pro veřejné zakázky | 1 |  | 0,6 |  |  |
| Vytvoření souboru vzorových požadavků na funkcionality ISVS pro veřejné zakázky | 1 |  | 0,25 | 0,9 |  |
| **2021** | **19** | **15** | **493** | **134,98** | **4,18** |
| **1** | **2** |  | **13,5** | **5,8** | **2** |
| Harmonizace IK MŽP s IKČR | 1 |  | 1,5 | 1,5 | 0 |
| Informační systém pozemkových úprav (ISPU) | 1 |  | 12 | 4,3 | 2 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Rok konce realizace - Měsíc - Název záměru** | **Počet** | **Hotovo %** | **Celk. výdaje [mil.Kč]** | **Výdaje 2021 [mil.Kč]** | **Součet z Výdaje 2022 [mil.Kč]** |
| **3** | **2** |  | **2** | **1** | **1** |
| Analýza a návrh nového datového modelu IS VaVal | 1 |  |  |  |  |
| Efektivní reporting záměrů učinit výdaj v IT dle UV86 | 1 |  | 2 | 1 | 1 |
| **6** | **1** |  | **15** | **15** |  |
| Registr strategií, koncepcí a záměrů (projektů) eGovernment | 1 |  | 15 | 15 |  |
| **12** | **14** | **15** | **462,5** | **113,18** | **1,18** |
| Agendový integrovaný cizinecký agendový systém (ICAS) - prováděcí projekt a zadávací dokumentace | 1 |  | 40 | 40 |  |
| Harmonizace IK ČBÚ s IKČR | 1 |  | 0 | 0 | 0 |
| Harmonizace IK ČSÚ s IKČR a/nebo zavedení EA do řídící praxe | 1 |  | 0,5 | 0,5 |  |
| Harmonizace IK ČÚZK s IKČR a zavedení EA do řídící praxe - mandatorní záměr | 1 | 5 | 2 | 2 |  |
| Harmonizace IK MD s IKČR a/nebo zavedení EA do řídící praxe | 1 |  | 2 | 2 |  |
| Harmonizace IK MK s IKČR a zavedení EA do řídící praxe | 1 |  | 2 | 2 |  |
| Harmonizace IK MZV s IKČR a zavedení EA do řídící praxe | 1 |  | 2 | 2 |  |
| Harmonizace Informační koncepce Ministerstva vnitra s IKČR | 1 |  |  | 2 |  |
| Propojení a otevření datového fondu ČBÚ | 1 |  | 0,5 | 0,18 | 0,18 |
| Propojení a otevření datového fondu ČSÚ | 1 |  | 2 | 2 |  |
| Propojení a otevření datového fondu ČÚZK - mandatorní záměr | 1 | 10 | 3 | 2 | 1 |
| Publikace číselníků ve veřejném datovém fondu | 1 |  | 50 | 50 |  |
| Realizace kompletních architektur úřadů v OVS, včetně pilotních projektů | 1 |  | 350 |  |  |
| SSREG - 2020+ (soustava stat. registrů) | 1 |  | 8,5 | 8,5 |  |
| **2022** | **25** | **50** | **2093,5** | **1138,5** | **759** |
| **1** | **1** |  |  |  |  |
| Nová ESS | 1 |  |  |  |  |
| **3** | **1** |  | **2** | **1** | **1** |
| Rozšíření katalogu cílů a záměrů DČ na katalog IT akcí | 1 |  | 2 | 1 | 1 |
| **5** | **1** |  | **160** | **100** | **60** |
| Monitoring Approach (podpora on-line služeb nové SZP) Mze | 1 |  | 160 | 100 | 60 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Rok konce realizace - Měsíc - Název záměru** | **Počet** | **Hotovo %** | **Celk. výdaje [mil.Kč]** | **Výdaje 2021 [mil.Kč]** | **Součet z Výdaje 2022 [mil.Kč]** |
| **6** | **2** | **15** | **50** | **20** | **30** |
| Akreditační systém | 1 |  |  |  |  |
| Zavedení základů plánování, koordinace a řízení IT výdajů (IT controlling) | 1 | 15 | 50 | 20 | 30 |
| **7** | **1** |  |  |  |  |
| Restrukturalizační rejstřík (RePR - insolvence) | 1 |  |  |  |  |
| **9** | **2** | **20** | **475** | **290** | **185** |
| Celková digitální transformace úřadu – Ministerstvo zahraničních věcí | 1 | 20 | 475 | 290 | 185 |
| Zavedení Enterprise architektury úřadu | 1 |  | 0 |  |  |
| **12** | **17** | **15** | **1406,5** | **727,5** | **483** |
| [P] Program - Naplnění požadavků zákona 365 a ZoPD v oblastech informační koncepce | 1 |  | 60 | 50 | 10 |
| Agendový informační systém správy voleb | 1 |  | 165 | 165 | 0 |
| ARES 2.0 (Základní modernizace) | 1 | 0 | 45 | 75 | 15 |
| Digitální Česko - budování referenčního rozhraní propojeného datového fondu | 1 | 5 | 670 | 170 | 270 |
| Fáze I programu IT MZV - Analytická etapa, studie, architektura | 1 |  | 60 | 30 | 30 |
| Harmonizace IK ČSSZ s IKČR a zavedení EA do řídící praxe | 1 |  | 8 | 6 | 2 |
| Harmonizace IK MPSV s IKČR a zavedení EA do řídící praxe | 1 |  |  |  |  |
| Implementace Standardu digitální služby v jednotlivých centrálních úřadech | 1 |  | 18 | 6 | 6 |
| IS DMVS - DTM | 1 | 10 | 230 | 156 | 70 |
| Propojení a otevření datového fondu MZV | 1 |  | 3 | 2 | 1 |
| Propojení a otevření datového fondu resortu MPSV | 1 |  |  |  | 0 |
| Rezortní informační systém KHS MZČR | 1 |  | 55 | 25 | 30 |
| ROS - 2020+ | 1 |  | 45 | 19 | 26 |
| ROS - IAIS - 2020+ | 1 |  | 10,5 | 8 | 2,5 |
| Rozvoj informačního systému hygienické služby (hygienických registrů) s výstupy GDPR | 1 |  | 35 | 15 | 20 |
| Sdílená knihovna (wiki) nejlepší praxe řízení ICT/eGovernment | 1 |  | 2 | 0,5 | 0,5 |
| Vytvoření souboru vzorových požadavků na IS orgánů samosprávy | 1 |  |  |  |  |
| **2023** | **10** | **62** | **3678,95** | **174,7** | **159,2** |
| **6** | **1** | **2** | **40,7** | **15,7** | **15** |
| Vytvoření Geoportál 2 CENIA MŽP | 1 | 2 | 40,7 | 15,7 | 15 |
| **Rok konce realizace - Měsíc - Název záměru** | **Počet** | **Hotovo %** | **Celk. výdaje [mil.Kč]** | **Výdaje 2021 [mil.Kč]** | **Součet z Výdaje 2022 [mil.Kč]** |
| **12** | **9** | **60** | **3638,25** | **159** | **144,2** |
| [P] Program - Budování propojeného datového fondu | 1 |  |  |  |  |
| Agendový informační systém pro správu daní nDIS, náhrada ADIS, GFŘ | 1 |  | 3327,5 | 64 | 46,2 |
| Enterprise architektura klíčových projektů a informační koncepce MZ | 1 | 10 | 22,5 | 7 | 5 |
| Implementace dopadů nové legislativy (digitální ústava atd.) do ISKN | 1 | 5 | 50 | 15 | 15 |
| Institucionalizace elektronizace zdravotnictví - zajištění role nově zřizovaného Národního centra elektronického zdravotnictví. | 1 | 30 | 164 | 45 | 50 |
| PPDF a zavedení AI v AIS průmyslových práv, ÚPV | 1 | 15 | 16,25 | 6 | 5 |
| Program digitalizace a optimalizace systému zdravotní péče o pacienty s vzácnými onemocněními | 1 |  | 8 | 2 | 3 |
| Realizace dynamického nákupního systému pro nákup cloudových služeb IaaS a PaaS ve veřejné správě ČR | 1 |  |  |  |  |
| SIS\_0\_Jednotný metainformační systém státní statistické služby, ČSÚ | 1 |  | 50 | 20 | 20 |
| **2024** | **5** | **15** | **818** | **65** | **190** |
| **12** | **5** | **15** | **818** | **65** | **190** |
| Agendový integrovaný cizinecký agendový systém (ICAS) - realizace | 1 |  | 450 | 0 | 100 |
| Rozvoj technologické platformy registrů NZIS, modernizace vytěžování jejich obsahu a rozšíření jejich informační kapacity | 1 | 10 | 58 | 15 | 10 |
| Rozvoj základní rezortní infrastruktury elektronického zdravotnictví ČR | 1 | 5 | 290 | 50 | 80 |
| Vydávání a aktualizace ICT standardů řešení | 1 |  | 10 |  |  |
| Vydávání standardů ICT managementu. | 1 |  | 10 |  |  |
| **2025** | **2** |  | **315** | **40** | **70** |
| **12** | **2** |  | **315** | **40** | **70** |
| Elektronická matrika | 1 |  | 75 | 10 | 30 |
| Zajištění provozu nových ICT služeb programu Digitální Česko | 1 |  | 240 | 30 | 40 |
| **Celkový součet** | **75** | **149** | **7490,53** | **1590,08** | **1182,38** |

# Plánované náklady a pracnosti záměrů (klasifikace B, C)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Název záměru** | **Celk. výdaje na realizaci [mil. Kč]** | **Výdaje 2021 [mil.Kč]** | **Odhad pracnosti realizace (dny)** | **Externí výdaje na udržitelnost [mil. Kč]** | **Pracnost udržitelnosti (dny)** |
| Agendový informační systém pro správu daní nDIS, náhrada ADIS, GFŘ | 3327,5 | 64 | 80000 | 1000 | 40000 |
| Agendový informační systém správy voleb | 165 | 165 | 500 | 20 | 4000 |
| Agendový integrovaný cizinecký agendový systém (ICAS) - prováděcí projekt a zadávací dokumentace | 40 | 40 | 400 | 0 | 0 |
| Agendový integrovaný cizinecký agendový systém (ICAS) - realizace | 450 | 0 | 1200 | 200 | 2400 |
| Akční plán pro boj s vendor lock-in a rozšíření využití "open source" ve veřejné správě | 0,25 |  | 40 | 0 | 0 |
| Akreditační systém |  |  |  |  |  |
| Analýza a návrh nového datového modelu IS VaVal |  |  |  |  |  |
| Analýza agendových procesů a návrhy digitalizace |  |  |  |  |  |
| ARES 2.0 (Základní modernizace) | 45 | 75 | 200 | 240 | 600 |
| Celková digitální transformace úřadu – Ministerstvo zahraničních věcí | 475 | 290 | 9000 | 700 | 8000 |
| Digitální Česko - budování referenčního rozhraní propojeného datového fondu | 670 | 170 | 3012 | 80 | 1004 |
| Efektivní reporting záměrů učinit výdaj v IT dle UV86 | 2 | 1 |  | 0,8 |  |
| Elektronická matrika | 75 | 10 |  |  |  |
| Enterprise architektura klíčových projektů a informační koncepce MZ | 22,5 | 7 |  |  |  |
| Fáze I programu IT MZV - Analytická etapa, studie, architektura | 60 | 30 |  |  |  |
| Harmonizace IK ČBÚ s IKČR | 0 | 0 | 200 | 0 | 400 |
| Harmonizace IK ČSSZ s IKČR a zavedení EA do řídící praxe | 8 | 6 | 800 | 4 | 800 |
| Harmonizace IK ČSÚ s IKČR a/nebo zavedení EA do řídící praxe | 0,5 | 0,5 | 100 | 0,4 | 80 |
| Harmonizace IK ČÚZK s IKČR a zavedení EA do řídící praxe - mandatorní záměr | 2 | 2 | 200 | 1 | 400 |
| Harmonizace IK MD s IKČR a/nebo zavedení EA do řídící praxe | 2 | 2 | 200 | 1 | 400 |
| Harmonizace IK MK s IKČR a zavedení EA do řídící praxe | 2 | 2 | 240 | 2 | 300 |
| Harmonizace IK MPSV s IKČR a zavedení EA do řídící praxe |  |  |  |  |  |
| **Název záměru** | **Celk. výdaje na realizaci [mil. Kč]** | **Výdaje 2021 [mil.Kč]** | **Odhad pracnosti realizace (dny)** | **Externí výdaje na udržitelnost [mil. Kč]** | **Pracnost udržitelnosti (dny)** |
| Harmonizace IK MZV s IKČR a zavedení EA do řídící praxe | 2 | 2 | 200 | 1 | 400 |
| Harmonizace IK MŽP s IKČR | 1,5 | 1,5 | 250 | 0 | 400 |
| Harmonizace IK ÚV s IKČR | 0 | 0 | 200 | 0 | 0 |
| Harmonizace Informační koncepce Ministerstva vnitra s IKČR |  | 2 |  |  |  |
| Implementace dopadů nové legislativy (digitální ústava atd.) do ISKN | 50 | 15 |  |  |  |
| Implementace Standardu digitální služby v jednotlivých centrálních úřadech | 18 | 6 | 800 | 0 | 800 |
| Informační systém pozemkových úprav (ISPU) | 12 | 4,3 | 440 | 2,4 |  |
| Institucionalizace elektronizace zdravotnictví - zajištění role nově zřizovaného Národního centra elektronického zdravotnictví. | 164 | 45 | 13400 | 134 |  |
| Justiční Service Bus (ESB) | 1 | 1 |  | 12 |  |
| Koordinace vytvoření jednotného standardu seznamu funkčních a ne-funkčních požadavků klíčových řešení (ERP, HR, ..). | 15 | 15 | 200 |  |  |
| Metodická a procesní podpora OpenSource | 2,5 |  | 150 | 2,5 | 1600 |
| Modernizace portálu Euroskop.cz |  |  |  |  |  |
| Monitoring Approach (podpora on-line služeb nové SZP) Mze | 160 | 100 | 2500 | 120 | 3200 |
| Náhrada AIS na Oracle Forms | 30 | 30 |  |  |  |
| Nastavení procesu centrální podpory tvorby architektury úřadů. | 5 |  | 4000 | 0 | 0 |
| Nová ESS |  |  |  |  |  |
| Podpora návrhu zadávací dokumentace pro úspěšnou veřejnou soutěž (P17) | 2 | 1 | 20 |  |  |
| Podpora využívání otevřených zdrojů dat - zvýšení kvality národního katalogu otevřených dat | 10 |  |  |  |  |
| PPDF a zavedení AI v AIS průmyslových práv, ÚPV | 16,25 | 6 | 440 | 0 | 420 |
| Propojení a otevření datového fondu ČBÚ | 0,5 | 0,18 | 100 | 0 | 200 |
| Propojení a otevření datového fondu ČSÚ | 2 | 2 | 100 | 1,6 | 80 |
| Propojení a otevření datového fondu ČÚZK - mandatorní záměr | 3 | 2 | 100 | 2,5 | 200 |
| Propojení a otevření datového fondu MZV | 3 | 2 | 100 | 2,5 | 200 |
| Propojení a otevření datového fondu resortu MPSV |  |  |  |  |  |
| Propojený datový fond - úprava eGovernment service bus ke sdílení dat | 60 | 20 |  |  |  |
| Publikace číselníků ve veřejném datovém fondu | 50 | 50 |  |  |  |
| **Název záměru** | **Celk. výdaje na realizaci [mil. Kč]** | **Výdaje 2021 [mil.Kč]** | **Odhad pracnosti realizace (dny)** | **Externí výdaje na udržitelnost [mil. Kč]** | **Pracnost udržitelnosti (dny)** |
| Realizace dynamického nákupního systému pro nákup cloudových služeb IaaS a PaaS ve veřejné správě ČR |  |  |  |  |  |
| Realizace kompletních architektur úřadů v OVS, včetně pilotních projektů | 350 |  | 10000 | 0 | 0 |
| Registr strategií, koncepcí a záměrů (projektů) eGovernment | 15 | 15 | 200 | 16 | 800 |
| Restrukturalizační rejstřík (RePR - insolvence) |  |  |  |  |  |
| Rezortní informační systém KHS MZČR | 55 | 25 |  |  |  |
| Rozšíření katalogu cílů a záměrů DČ na katalog IT akcí | 2 | 1 |  | 0,8 |  |
| Rozvoj informačního systému hygienické služby (hygienických registrů) s výstupy GDPR | 35 | 15 |  |  |  |
| Rozvoj technologické platformy registrů NZIS, modernizace vytěžování jejich obsahu a rozšíření jejich informační kapacity | 58 | 15 | 400 | 20 | 800 |
| Rozvoj základní rezortní infrastruktury elektronického zdravotnictví ČR | 290 | 50 | 2200 | 130 | 4000 |
| Sdílená knihovna (wiki) nejlepší praxe řízení ICT/eGovernment | 2 | 0,5 | 200 | 0,8 |  |
| Standardy digitální služby - návrh | 4,5 |  | 200 | 0 | 0 |
| Ustavení, obsazení a spuštění útvaru "CIO VS" na MV |  |  | 2000 | 0 | 0 |
| Vybudování centrálního úložiště architektonických modelů | 30 |  | 200 | 9 | 0 |
| Vydávání a aktualizace ICT standardů řešení | 10 |  | 3000 | 0 | 0 |
| Vydávání standardů ICT managementu. | 10 |  | 3000 | 0 | 0 |
| Vytvoření metodiky pro nákup služeb v eGC pro veřejné zadavatele ve spolupráci s profesními organizacemi v oblasti ICT |  |  |  |  | 0 |
| Vytvoření portálu a katalogu (standardů) poptávaných služeb. |  |  |  |  |  |
| Vytvoření řídící a podpůrné struktury (útvaru) VS pro eGC |  |  |  |  |  |
| Vytvoření souboru vzorových nefunkčních požadavků pro zakázky ICT veřejné správy | 0,45 |  | 100 |  | 400 |
| Vytvoření souboru vzorových požadavků na centralizovaný AIS pro veřejné zadavatele | 0,23 |  | 150 |  | 800 |
| Vytvoření souboru vzorových požadavků na EKIS a HR pro veřejné zakázky | 0,5 |  | 100 |  | 400 |
| Vytvoření souboru vzorových požadavků na ESSL pro veřejné zakázky | 0,6 |  | 100 |  | 400 |
| Vytvoření souboru vzorových požadavků na funkcionality ISVS pro veřejné zakázky | 0,25 | 0,9 | 100 |  | 400 |
| Vytvoření souboru vzorových požadavků na IS orgánů samosprávy |  |  |  |  |  |
| **Název záměru** | **Celk. výdaje na realizaci [mil. Kč]** | **Výdaje 2021 [mil.Kč]** | **Odhad pracnosti realizace (dny)** | **Externí výdaje na udržitelnost [mil. Kč]** | **Pracnost udržitelnosti (dny)** |
| Zajištění provozu nových ICT služeb programu Digitální Česko | 240 | 30 |  |  |  |
| Zajištění souladu informačních koncepcí OVS s IK ČR a propojení s procesem schvalování jednotlivých projektů dle UV 889/2015 a zák. 365/2000 Sb. |  |  |  |  |  |
| Zavedení Enterprise architektury úřadu | 0 |  | 0 | 7 | 500 |
| Zavedení základů plánování, koordinace a řízení IT výdajů (IT controlling) | 50 | 20 |  | 20 |  |
| [P] Program - Budování propojeného datového fondu |  |  |  |  |  |
| [P] Program - Naplnění požadavků zákona 365 a ZoPD v oblastech informační koncepce | 60 | 50 | 17600 |  |  |
| Program digitalizace a optimalizace systému zdravotní péče o pacienty s vzácnými onemocněními | 8 | 2 | 400 | 0,5 |  |
| ROS - 2020+ | 45 | 19 | 100 | 3 |  |
| ROS - IAIS - 2020+ | 10,5 | 8 | 100 |  |  |
| SIS\_0\_Jednotný metainformační systém státní statistické služby, ČSÚ | 50 | 20 | 3750 | 14 | 12000 |
| SSREG - 2020+ (soustava stat. registrů) | 8,5 | 8,5 | 50 | 0,5 |  |
| **Celkový součet** | **7290,03** | **1449,38** | **163042** | **2749,3** | **86384** |

# Přehled pokrytí cílů - plánované záměry (klasifikace B, C)

|  |
| --- |
| **Cíla - Název záměru** |
| **IKČR 5.01 Implementace procesu řízení informační koncepce ČR.** |
| Akční plán pro boj s vendor lock-in a rozšíření využití "open source" ve veřejné správě |
| Institucionalizace elektronizace zdravotnictví - zajištění role nově zřizovaného Národního centra elektronického zdravotnictví. |
| Registr strategií, koncepcí a záměrů (projektů) eGovernment |
| Zajištění souladu informačních koncepcí OVS s IK ČR a propojení s procesem schvalování jednotlivých projektů dle UV 889/2015 a zák. 365/2000 Sb. |
| [P] Program - Naplnění požadavků zákona 365 a ZoPD v oblastech informační koncepce |
| **IKČR 5.02 Alokace adekvátních lidských a finančních zdrojů pro realizaci informační koncepce ČR.** |
| Harmonizace IK ČBÚ s IKČR |
| Harmonizace IK ČSSZ s IKČR a zavedení EA do řídící praxe |
| Harmonizace IK ČSÚ s IKČR a/nebo zavedení EA do řídící praxe |
| Harmonizace IK ČÚZK s IKČR a zavedení EA do řídící praxe - mandatorní záměr |
| Harmonizace IK MD s IKČR a/nebo zavedení EA do řídící praxe |
| Harmonizace IK MK s IKČR a zavedení EA do řídící praxe |
| Harmonizace IK MPSV s IKČR a zavedení EA do řídící praxe |
| Harmonizace IK MZV s IKČR a zavedení EA do řídící praxe |
| Harmonizace IK MŽP s IKČR |
| Harmonizace IK ÚV s IKČR |
| Harmonizace Informační koncepce Ministerstva vnitra s IKČR |
| Ustavení, obsazení a spuštění útvaru "CIO VS" na MV |
| **IKČR 5.03 Zavedení principů a postupů „Enterprise architektury“ a agilního řízení IT** |
| Celková digitální transformace úřadu – Ministerstvo zahraničních věcí |
| Enterprise architektura klíčových projektů a informační koncepce MZ |
| Fáze I programu IT MZV - Analytická etapa, studie, architektura |
| Nastavení procesu centrální podpory tvorby architektury úřadů. |
| Realizace kompletních architektur úřadů v OVS, včetně pilotních projektů |
| Vybudování centrálního úložiště architektonických modelů |
| Zavedení Enterprise architektury úřadu |
| **IKČR 5.05 Vytvoření eGovernment cloudu.** |
| Realizace dynamického nákupního systému pro nákup cloudových služeb IaaS a PaaS ve veřejné správě ČR |
| Vytvoření metodiky pro nákup služeb v eGC pro veřejné zadavatele ve spolupráci s profesními organizacemi v oblasti ICT |
| Vytvoření portálu a katalogu (standardů) poptávaných služeb. |
| Vytvoření řídící a podpůrné struktury (útvaru) VS pro eGC |
| **IKČR 5.06 Vydání a aktualizace národních funkčních a servisních standardů.** |
| Implementace Standardu digitální služby v jednotlivých centrálních úřadech |
| Koordinace vytvoření jednotného standardu seznamu funkčních a ne-funkčních požadavků klíčových řešení (ERP, HR, ..). |
| Metodická a procesní podpora OpenSource |
| Sdílená knihovna (wiki) nejlepší praxe řízení ICT/eGovernment |
| Standardy digitální služby - návrh |
| Vydávání a aktualizace ICT standardů řešení |
| Vydávání standardů ICT managementu. |
| Vytvoření souboru vzorových nefunkčních požadavků pro zakázky ICT veřejné správy |
| Vytvoření souboru vzorových požadavků na centralizovaný AIS pro veřejné zadavatele |
| Vytvoření souboru vzorových požadavků na EKIS a HR pro veřejné zakázky |
| Vytvoření souboru vzorových požadavků na ESSL pro veřejné zakázky |
| Vytvoření souboru vzorových požadavků na funkcionality ISVS pro veřejné zakázky |
| Vytvoření souboru vzorových požadavků na IS orgánů samosprávy |
| **IKČR 5.07 Centrální sdílené agendové systémy pro přenesenou působnost** |
| Agendový informační systém správy voleb |
| ARES 2.0 (Základní modernizace) |
| Elektronická matrika |
| Monitoring Approach (podpora on-line služeb nové SZP) Mze |
| **IKČR 5.08 Sdílené informační systémy samospráv** |
| ROS - IAIS - 2020+ |
| **IKČR 5.09 Propojený datový fond (PPDF).** |
| Digitální Česko - budování referenčního rozhraní propojeného datového fondu |
| Justiční Service Bus (ESB) |
| Propojení a otevření datového fondu ČBÚ |
| Propojení a otevření datového fondu ČSÚ |
| Propojení a otevření datového fondu ČÚZK - mandatorní záměr |
| Propojení a otevření datového fondu MZV |
| Propojení a otevření datového fondu resortu MPSV |
| Propojený datový fond - úprava eGovernment service bus ke sdílení dat |
| Rozvoj základní rezortní infrastruktury elektronického zdravotnictví ČR |
| [P] Program - Budování propojeného datového fondu |
| Program digitalizace a optimalizace systému zdravotní péče o pacienty s vzácnými onemocněními |
| ROS - 2020+ |
| SSREG - 2020+ (soustava stat. registrů) |
| **IKČR 5.10 Veřejný datový fond.** |
| Podpora využívání otevřených zdrojů dat - zvýšení kvality národního katalogu otevřených dat |
| Publikace číselníků ve veřejném datovém fondu |
| **IKČR 5.12 Efektivní kontrola a koordinace IT zakázek** |
| Efektivní reporting záměrů učinit výdaj v IT dle UV86 |
| Podpora návrhu zadávací dokumentace pro úspěšnou veřejnou soutěž (P17) |
| Rozšíření katalogu cílů a záměrů DČ na katalog IT akcí |
| Zavedení základů plánování, koordinace a řízení IT výdajů (IT controlling) |
| **IKČR 5.13 Budování a provoz agendových infomačních systémů nové generace** |
| Agendový informační systém pro správu daní nDIS, náhrada ADIS, GFŘ |
| Agendový integrovaný cizinecký agendový systém (ICAS) - prováděcí projekt a zadávací dokumentace |
| Agendový integrovaný cizinecký agendový systém (ICAS) - realizace |
| Akreditační systém |
| Analýza a návrh nového datového modelu IS VaVal |
| Analýza agendových procesů a návrhy digitalizace |
| Implementace dopadů nové legislativy (digitální ústava atd.) do ISKN |
| Informační systém pozemkových úprav (ISPU) |
| Modernizace portálu Euroskop.cz |
| Náhrada AIS na Oracle Forms |
| Nová ESS |
| PPDF a zavedení AI v AIS průmyslových práv, ÚPV |
| Restrukturalizační rejstřík (RePR - insolvence) |
| Rezortní informační systém KHS MZČR |
| Rozvoj informačního systému hygienické služby (hygienických registrů) s výstupy GDPR |
| Rozvoj technologické platformy registrů NZIS, modernizace vytěžování jejich obsahu a rozšíření jejich informační kapacity |
| Zajištění provozu nových ICT služeb programu Digitální Česko |
| SIS\_0\_Jednotný metainformační systém státní statistické služby, ČSÚ |
| **Celkový součet** |

# Kontaktní osoby - plánované záměry (klasifikace B, C)

|  |
| --- |
| **Gestor - Kontaktní osoba - Název záměru** |
| **Česká správa sociálního zabezpečení** |
| **Zdeněk Šindelář, Jana Nováková** |
| Harmonizace IK ČSSZ s IKČR a zavedení EA do řídící praxe |
| **Český báňský úřad** |
| **Viktor Křivonoska** |
| Harmonizace IK ČBÚ s IKČR |
| Propojení a otevření datového fondu ČBÚ |
| **Český statistický úřad** |
| **Nepřiřazeno** |
| Harmonizace IK ČSÚ s IKČR a/nebo zavedení EA do řídící praxe |
| Propojení a otevření datového fondu ČSÚ |
| **Ondřej Felix** |
| Publikace číselníků ve veřejném datovém fondu |
| **Petr Eliáš** |
| SIS\_0\_Jednotný metainformační systém státní statistické služby, ČSÚ |
| **Michal Čigáš** |
| ROS - 2020+ |
| ROS - IAIS - 2020+ |
| SSREG - 2020+ (soustava stat. registrů) |
| **Generální finanční ředitelství** |
| **Jiří Fridrich** |
| Agendový informační systém pro správu daní nDIS, náhrada ADIS, GFŘ |
| **Ministerstvo dopravy ČR** |
| **František Štefela** |
| Harmonizace IK MD s IKČR a/nebo zavedení EA do řídící praxe |
| **Ministerstvo financí ČR** |
| **Radoslav Bulíř** |
| ARES 2.0 (Základní modernizace) |
| **Ministerstvo kultury ČR** |
| **Josef Praks** |
| Harmonizace IK MK s IKČR a zavedení EA do řídící praxe |

|  |
| --- |
| **Gestor - Kontaktní osoba - Název záměru** |
| **Ministerstvo práce a sociálních věcí ČR** |
| **Zdeněk Šindelář, Jana Nováková** |
| Harmonizace IK MPSV s IKČR a zavedení EA do řídící praxe |
| Propojení a otevření datového fondu resortu MPSV |
| **Ministerstvo pro místní rozvoj ČR** |
| **Markéta Adámková** |
| Vytvoření souboru vzorových nefunkčních požadavků pro zakázky ICT veřejné správy |
| Vytvoření souboru vzorových požadavků na centralizovaný AIS pro veřejné zadavatele |
| **Martin Tax** |
| Registr strategií, koncepcí a záměrů (projektů) eGovernment |
| **není určen** |
| Vytvoření souboru vzorových požadavků na IS orgánů samosprávy |
| **Pavel Hrabě** |
| Podpora návrhu zadávací dokumentace pro úspěšnou veřejnou soutěž (P17) |
| **Ministerstvo průmyslu a obchodu ČR** |
| **Jan Klocperk** |
| Analýza agendových procesů a návrhy digitalizace |
| **Ministerstvo spravedlnosti ČR** |
| **Eva Vidová** |
| Justiční Service Bus (ESB) |
| Náhrada AIS na Oracle Forms |
| **Přemysl Sezemský** |
| Restrukturalizační rejstřík (RePR - insolvence) |
| **Ministerstvo vnitra ČR** |
| **Daniel Všetečka** |
| Podpora využívání otevřených zdrojů dat - zvýšení kvality národního katalogu otevřených dat |
| **Jaromír Miškovský** |
| Akční plán pro boj s vendor lock-in a rozšíření využití "open source" ve veřejné správě |
| Metodická a procesní podpora OpenSource |
| **Lenka Švejdarová** |
| Elektronická matrika |
| **Luboš Šafránek** |
| Agendový integrovaný cizinecký agendový systém (ICAS) - prováděcí projekt a zadávací dokumentace |
| Agendový integrovaný cizinecký agendový systém (ICAS) - realizace |

|  |
| --- |
| **Gestor - Kontaktní osoba - Název záměru** |
| **Marek Beneš** |
| Koordinace vytvoření jednotného standardu seznamu funkčních a ne-funkčních požadavků klíčových řešení (ERP, HR, ..). |
| Realizace dynamického nákupního systému pro nákup cloudových služeb IaaS a PaaS ve veřejné správě ČR |
| Vytvoření metodiky pro nákup služeb v eGC pro veřejné zadavatele ve spolupráci s profesními organizacemi v oblasti ICT |
| Vytvoření portálu a katalogu (standardů) poptávaných služeb. |
| Vytvoření řídící a podpůrné struktury (útvaru) VS pro eGC |
| **Marek Pur** |
| Efektivní reporting záměrů učinit výdaj v IT dle UV86 |
| Rozšíření katalogu cílů a záměrů DČ na katalog IT akcí |
| **Markéta Adámková** |
| Vytvoření souboru vzorových požadavků na EKIS a HR pro veřejné zakázky |
| Vytvoření souboru vzorových požadavků na ESSL pro veřejné zakázky |
| Vytvoření souboru vzorových požadavků na funkcionality ISVS pro veřejné zakázky |
| **Nepřiřazeno** |
| Harmonizace Informační koncepce Ministerstva vnitra s IKČR |
| **Ondřej Felix** |
| [P] Program - Budování propojeného datového fondu |
| **Pavel Hrabě** |
| Nastavení procesu centrální podpory tvorby architektury úřadů. |
| Realizace kompletních architektur úřadů v OVS, včetně pilotních projektů |
| Ustavení, obsazení a spuštění útvaru "CIO VS" na MV |
| Vybudování centrálního úložiště architektonických modelů |
| Vydávání a aktualizace ICT standardů řešení |
| Vydávání standardů ICT managementu. |
| **Petr Kuchař** |
| Propojený datový fond - úprava eGovernment service bus ke sdílení dat |
| [P] Program - Naplnění požadavků zákona 365 a ZoPD v oblastech informační koncepce |
| **Petr Vokáč** |
| Agendový informační systém správy voleb |
| **Roman Vrba** |
| Implementace Standardu digitální služby v jednotlivých centrálních úřadech |
| Sdílená knihovna (wiki) nejlepší praxe řízení ICT/eGovernment |
| Standardy digitální služby - návrh |

|  |
| --- |
| **Gestor - Kontaktní osoba - Název záměru** |
| **Tomáš Kroupa** |
| Zajištění souladu informačních koncepcí OVS s IK ČR a propojení s procesem schvalování jednotlivých projektů dle UV 889/2015 a zák. 365/2000 Sb. |
| **Ministerstvo zahraničních věcí ČR** |
| **Tomáš Pešava** |
| Celková digitální transformace úřadu – Ministerstvo zahraničních věcí |
| Fáze I programu IT MZV - Analytická etapa, studie, architektura |
| Harmonizace IK MZV s IKČR a zavedení EA do řídící praxe |
| Propojení a otevření datového fondu MZV |
| **Ministerstvo zdravotnictví ČR** |
| **Jiří Borej** |
| Enterprise architektura klíčových projektů a informační koncepce MZ |
| Institucionalizace elektronizace zdravotnictví - zajištění role nově zřizovaného Národního centra elektronického zdravotnictví. |
| **Pavla Marešová** |
| Rezortní informační systém KHS MZČR |
| Rozvoj informačního systému hygienické služby (hygienických registrů) s výstupy GDPR |
| **Ministerstvo životního prostředí ČR** |
| **Jaromír Adamuška** |
| Harmonizace IK MŽP s IKČR |
| Zajištění provozu nových ICT služeb programu Digitální Česko |
| **Správa základních registrů** |
| **František Knotek** |
| Digitální Česko - budování referenčního rozhraní propojeného datového fondu |
| **Státní pokladna - centrum sdílených služeb (SPCSS)** |
| **Martin Tax** |
| Zavedení základů plánování, koordinace a řízení IT výdajů (IT controlling) |
| **Státní pozemkový úřad** |
| **Arnošt Müller** |
| Informační systém pozemkových úprav (ISPU) |
| **Státní zemědělský intervenční fond** |
| **Martin Kolařík** |
| Monitoring Approach (podpora on-line služeb nové SZP) Mze |
| **Úřad průmyslového vlastnictví** |
| **Michal Verner** |
| PPDF a zavedení AI v AIS průmyslových práv, ÚPV |

|  |
| --- |
| **Gestor - Kontaktní osoba - Název záměru** |
| **Ústav zdravotnických informací a statistiky ČR** |
| **Jakub Tomas, Milan Bláha** |
| Rozvoj technologické platformy registrů NZIS, modernizace vytěžování jejich obsahu a rozšíření jejich informační kapacity |
| Rozvoj základní rezortní infrastruktury elektronického zdravotnictví ČR |
| **Ústřední kontrolní a zkušební ústav zemědělský** |
| **Jan Dohnal** |
| Zavedení Enterprise architektury úřadu |
| **Všeobecná fakultní nemocnice v Praze** |
| **Pavla Doležalová** |
| Program digitalizace a optimalizace systému zdravotní péče o pacienty s vzácnými onemocněními |
| **Český úřad zeměměřičský a katastrální** |
| **Milan Vaněček** |
| Implementace dopadů nové legislativy (digitální ústava atd.) do ISKN |
| **Tomáš Holenda** |
| Harmonizace IK ČÚZK s IKČR a zavedení EA do řídící praxe - mandatorní záměr |
| Propojení a otevření datového fondu ČÚZK - mandatorní záměr |
| **ÚV - úřad vlády** |
| **Jan Braunstein** |
| Akreditační systém |
| Analýza a návrh nového datového modelu IS VaVal |
| Harmonizace IK ÚV s IKČR |
| Modernizace portálu Euroskop.cz |
| Nová ESS |

# Popisy záměrů (klasifikace A, B, C)

|  |
| --- |
| **Název záměru - Popis záměru** |
| Agendový informační systém pro správu daní nDIS, náhrada ADIS, GFŘ |
| Obměna informačního systému pro správu daní, jeho výrazná modernizace a odstanění vendor-lock-in. Jedná se o komplexní zajištění odpovídající IT podpory pro plnění všech kompetencí FS. Bude zvoleno takové řešení, aby nedocházelo k závislosti na jednom dodavateli a aby umožňovalo plně transparentní a otevřený postup v oblasti zadávání VZ |
| Agendový informační systém správy voleb |
| Informační systém správy voleb (ISSV) bude informačním systémem veřejné správy spojujícím v sobě online nástroje pro přístup k jednotlivým volebním agendám pro všechny zúčastněné strany. Správcem systému bude Ministerstvo vnitra. K informačnímu systému budou přistupovat správní úřady v roli volebních orgánů, kandidující subjekty, voliči, soudy i široká veřejnost. Každý dle svého právního postavení a rozsahu oprávnění v té které agendě. Informační systém správy voleb zahrne následující součásti: 1. Jednotný seznam voličů – jedna celostátní databáze, vytvářená v základu automaticky z ostatních informačních systémů veřejné správy. Obce a zastupitelské úřady budou editovat jen dílčí údaje. Zároveň bude možné zrušit místní příslušnost pro vydání voličského průkazu. 2. Registr kandidátních listin – informační systém založený na široce přístupném elektronickém podání kandidátní listiny bude plněn daty již při podávání kandidátních listin. Systém umožní též nahlížení do spisu a zveřejňování dat ve veřejné části ISSV. 3. Registr členů okrskových volebních komisí – systém umožní volebním stranám online nominace členů komisí a starostům pomůže s organizací činnosti komisí, rozesíláním pozvánek a případně i evidencí docházky a výpočtem odměn členů komisí. 4. Nástroj ePetice – státem garantovaný portál nabídne nezávislým kandidátům za správní poplatek možnost založit si účet pro sběr podpisů voličů na podporu kandidatury. Voliči budou podporu poskytovat potvrzením elektronickou identitou. ISSV bude nástrojem administrace přípravy a organizačně technického zabezpečení voleb, nikoli nástrojem samotného hlasování. Zavedení ISSV nebude vyžadovat zásahy do způsobu přepočítávání hlasů na mandáty v jednotlivých druzích voleb. ISSV je připravován se záměrem co největšího využití nástrojů e-governmentu při správě voleb. Databáze, úkony, podání, publikace a další náležitosti, které bude možné při zachování integrity volebních procesů a dostupnosti realizace volebního práva převést do výlučné elektronické podoby, do ní budou převedeny. |
| Agendový informační systém SPÚ |
| Předpokládá se realizace formou zajištění platformy, která využije současnou datovou základnu a nahradí moduly v zastaralém agendovém systému. V budoucnu budou na této platformě budovány jednotlivé moduly pro dílčí agendy s možností využití interního vývoje SPÚ i třetích stran (dodavatelská nezávislost). Významným benefitem by také měla být optimalizace výkonosti systému a přísněji nastavené SLA parametry podpory. |
| Agendový Integrovaný cizinecký agendový systém (ICAS) - analýza |
| Úsilí směřuje ke strategickému cíli, kterým je vývoj a realizace nového či reformovaného integrovaného cizineckého administrativního systému (ICAS), který by vyhovoval potřebám OAMP. Jeho spuštění bychom rádi naplánovali v horizontu čtyř let. OAMP chce novým ICAS reformovat komunikaci úřadu s klientem a snížit administrativní zátěž plně v souladu s probíhajícími státními reformami dle Národního programu reforem, konkrétně pak např. kapitoly eGorenmentu, Digitální agenda a ČR, Snižování administrativní zátěže a dalšími.  Od nového informačního systému tedy očekáváme: - Sloučení dnes používaných informačních systémů do jednoho.  - Vyšší míru elektronizace, provázanosti s dalšími informačními systémy státní správy a využívání nových komunikačních nástrojů směrem ke klientovi. - Zjednodušení managementu správního řízení a evidence na úseku povolování pobytu cizince na území v rámci o povolení k pobytu nad 90 dnů o povolení zaměstnanecké karty o povolení k přechodnému pobytu o povolení k trvalému pobytu o evidenčních úkonů a plnění povinností cizincem  - Snížení administrativní zátěže úředníka i klienta úřadu. - Zpřístupnění nového komunikačního kanálu klientům úřadu.  - Zautomatizování procesů efektivním propojením informačních systémů státní správy. - Zkrácení délky správního řízení. - Eliminování počtu úkonů úředníka a potřebných návštěv úřadu klientem. - Zefektivnění sdílení a využívání informací mezi úřady a institucemi pro zvýšení bezpečnosti výkonu agendy.  Realizace celého projektu by měla probíhat v níže uvedených 3 fázích, kdy fáze 1 by měla být realizována v roce 2019 a její financování by mělo být zajištěno podporou Evropské komise. Fázi 2 pak plánujeme zahájit v roce 2020, a to pravděpodobně i za použití prostředků z národního rozpočtu (spolufinancování či plné financování). Ve 3 fázi pak již půjde o samotný vývoj nového systému na základě zadávací dokumentace.  1. fáze - Precizně a kvalitně provedená analýza proveditelnosti ; výsledkem budou navržené prototypy architektury  2. fáze - Zadávací dokumentace nového integrovaného systému dle zvoleného prototypu architektury 3. fáze - Samotná realizace a vytvoření ICAS. |

|  |
| --- |
| Agendový integrovaný cizinecký agendový systém (ICAS) - prováděcí projekt a zadávací dokumentace |
| Úsilí směřuje ke strategickému cíli, kterým je vývoj a realizace nového či reformovaného integrovaného cizineckého administrativního systému (ICAS), který by vyhovoval potřebám OAMP. Jeho spuštění bychom rádi naplánovali v horizontu čtyř let. OAMP chce novým ICAS reformovat komunikaci úřadu s klientem a snížit administrativní zátěž plně v souladu s probíhajícími státními reformami dle Národního programu reforem, konkrétně pak např. kapitoly eGorenmentu, Digitální agenda a ČR, Snižování administrativní zátěže a dalšími.  Od nového informačního systému tedy očekáváme: - Sloučení dnes používaných informačních systémů do jednoho.  - Vyšší míru elektronizace, provázanosti s dalšími informačními systémy státní správy a využívání nových komunikačních nástrojů směrem ke klientovi. - Zjednodušení managementu správního řízení a evidence na úseku povolování pobytu cizince na území v rámci o povolení k pobytu nad 90 dnů o povolení zaměstnanecké karty o povolení k přechodnému pobytu o povolení k trvalému pobytu o evidenčních úkonů a plnění povinností cizincem  - Snížení administrativní zátěže úředníka i klienta úřadu. - Zpřístupnění nového komunikačního kanálu klientům úřadu.  - Zautomatizování procesů efektivním propojením informačních systémů státní správy. - Zkrácení délky správního řízení. - Eliminování počtu úkonů úředníka a potřebných návštěv úřadu klientem. - Zefektivnění sdílení a využívání informací mezi úřady a institucemi pro zvýšení bezpečnosti výkonu agendy.  Realizace celého projektu by měla probíhat v níže uvedených 3 fázích, kdy fáze 1 by měla být realizována v roce 2019 a její financování by mělo být zajištěno podporou Evropské komise. Fázi 2 pak plánujeme zahájit v roce 2020, a to pravděpodobně i za použití prostředků z národního rozpočtu (spolufinancování či plné financování). Ve 3 fázi pak již půjde o samotný vývoj nového systému na základě zadávací dokumentace.  1. fáze - Precizně a kvalitně provedená analýza proveditelnosti ; výsledkem budou navržené prototypy architektury  2. fáze - Zadávací dokumentace nového integrovaného systému dle zvoleného prototypu architektury 3. fáze - Samotná realizace a vytvoření ICAS. |

|  |
| --- |
| Agendový integrovaný cizinecký agendový systém (ICAS) - realizace |
| Úsilí směřuje ke strategickému cíli, kterým je vývoj a realizace nového či reformovaného integrovaného cizineckého administrativního systému (ICAS), který by vyhovoval potřebám OAMP. Jeho spuštění bychom rádi naplánovali v horizontu čtyř let. OAMP chce novým ICAS reformovat komunikaci úřadu s klientem a snížit administrativní zátěž plně v souladu s probíhajícími státními reformami dle Národního programu reforem, konkrétně pak např. kapitoly eGorenmentu, Digitální agenda a ČR, Snižování administrativní zátěže a dalšími.  Od nového informačního systému tedy očekáváme: - Sloučení dnes používaných informačních systémů do jednoho.  - Vyšší míru elektronizace, provázanosti s dalšími informačními systémy státní správy a využívání nových komunikačních nástrojů směrem ke klientovi. - Zjednodušení managementu správního řízení a evidence na úseku povolování pobytu cizince na území v rámci o povolení k pobytu nad 90 dnů o povolení zaměstnanecké karty o povolení k přechodnému pobytu o povolení k trvalému pobytu o evidenčních úkonů a plnění povinností cizincem  - Snížení administrativní zátěže úředníka i klienta úřadu. - Zpřístupnění nového komunikačního kanálu klientům úřadu.  - Zautomatizování procesů efektivním propojením informačních systémů státní správy. - Zkrácení délky správního řízení. - Eliminování počtu úkonů úředníka a potřebných návštěv úřadu klientem. - Zefektivnění sdílení a využívání informací mezi úřady a institucemi pro zvýšení bezpečnosti výkonu agendy.  Realizace celého projektu by měla probíhat v níže uvedených 3 fázích, kdy fáze 1 by měla být realizována v roce 2019 a její financování by mělo být zajištěno podporou Evropské komise. Fázi 2 pak plánujeme zahájit v roce 2020, a to pravděpodobně i za použití prostředků z národního rozpočtu (spolufinancování či plné financování). Ve 3 fázi pak již půjde o samotný vývoj nového systému na základě zadávací dokumentace.  1. fáze - Precizně a kvalitně provedená analýza proveditelnosti ; výsledkem budou navržené prototypy architektury  2. fáze - Zadávací dokumentace nového integrovaného systému dle zvoleného prototypu architektury 3. fáze - Samotná realizace a vytvoření ICAS. |
| AISG - Informační systém pro evidenci, monitoring a kontrolu hazardních her |
| Implementace nového agendového informačního systému na kontrolu hazardu. |
| Akční plán pro boj s vendor lock-in a rozšíření využití "open source" ve veřejné správě |
| Bude provedena analýza právního řádu, která v rámci zásady dobrého hospodáře, ekonomických studií, bezpečnostních pravidel a odborných posudků umožní publikaci zdrojového kódu bez zásahu do zákonů. Dále budou vyhotoveny stanoviska a další podpůrné materiály právní váhy, které může vydat MV či Vláda bez legislativního procesu. Tedy v rámci pravomocí, již svěřených zákonem Vládě a MV. Nebo bude využito moci výkonné svěřené vládě, MV, MF a MPO. Součinnost MF se předpokládá v souvislosti se zákonem o veřejných zakázkách a ekonomickým prostředím. Cílem je bez změny legislativy ujistit veřejnou správu že Open Source je možným řešením smluvních vztahů. |
| Akreditační systém |
| Technické zajištění a provoz akreditačního systému pro české předsednictví v Radě EU |
| Analýza a návrh nového datového modelu IS VaVal |
| Detailní návrh nové datové struktury IS VAVAI dle moderních technologických standardů a požadavku RVVI |
| Analýza agendových procesů a návrhy digitalizace |
| Rezort MPO je gestorem a ohlašovatelem 34 agend, z nichž většina má právo přistupovat ke sdíleným datům v základních registrech státu (ISZR). Přitom až na výjimky (RŽP, ELIS) se pro výkon těchto agend nepoužívá žádný IS, který by využíval data ze sdílených registrů. Základem pro zásadní zlepšení v této oblasti by měla být důkladná procesní analýza vybraných (ideálně všech) agend vykonávaných na MPO, jejímž cílem by bylo navrhnout pro každou agendu optimální proces s efektivní podporou ze strany ICT služeb, s maximálním využitím sdílených dat a služeb státu. |
| ARES 2.0 (Základní modernizace) |
| Zásadní modernizace IS Administrativní Registr Ekonomických Subjektů |
| Celková digitální transformace úřadu – Ministerstvo zahraničních věcí |
| Záměrem je transformované ICT resortu včetně moderní architektury a plně digitalizované návazné agendy úřadu a jeho resortu, včetně přívětivých a moderních on-line služeb. Program Transformace má dále za cíl zavedení moderního řízení IT prostřednictvím standardů např. ITIL, eGovernment standardů, rámce TOGAF, ZoKB, NAR/NAP a další. |
| Digitální Česko - budování referenčního rozhraní propojeného datového fondu |
| Předmětem projektu je realizace prioritních činností na systému ISZR (Informační systém základních registrů) a ISSS (Informační systém sdílené služby), které souvisí především s plněním:  - Prioritních opatřeních rozvoje ZR dle Cílového konceptu ZR 2.0 a s tím související operační strategie, které byly projednány a schváleny Vládou ČR dne 10. 10. 2018 (č. usnesení 650).  - Zákona č. 111/2009 Sb. o základních registrech.  - Zákona č. 12/2020 Sb. o právu na digitální služby a o změně některých zákonů.   Konkrétně se jedná z pohledu SZR o:  1. Rozvoj propojeného datového fondu 2. Rozšíření množiny referenčních údajů vedených v ZR 3. Obnova infrastruktury ZR/sdílené platformy 4. Optimalizace komunikační infrastruktury a datových center 5. Zajištění bezodstávkového provozu ZR 6. Činnosti ke zlepšení spolupráce jednotlivých ZR  Realizace tohoto projektu je zcela klíčová pro další rozvoj eGovernmentu v ČR v důsledku:  1. Přijetí ZOPDS a s tím související vytvoření legislativních předpokladů pro realizaci rozvoje propojeného datového fondu poskytujícího další zdroje údajů z klíčových oblastí výkonu VS (doprava, zdravotnictví, sociální služby apod.). 2. Potřeby dalšího rozvoje služeb portálu občana.  3. Předpokládaného nárůstu využití elektronické identifikace občanů, cizinců a zástupců právnických osob. 4. Využívání služeb ZR i ze strany soukromoprávních subjektů. Pro rozvoj digitálních služeb a růst produktivity hospodářství ČR je důležité, aby sdílené služby eGovernmentu (ZR, e-identifikace, datové schránky a další) mohly být využívány nejprve silně regulovanými podnikatelskými odvětvími (bankovnictví a pojišťovnictví, energetika, telekomunikace a vodárenství, atd.) a postupně i dalšími soukromoprávními subjekty.  Pozn.: V roce 2020 obdržela SZR na realizaci tohoto projektu 100 mil. Kč, které jsou ve "Zprávě o plnění programu Digitální Česko" uvedeny pod názvem "Základní registry, povýšení infrastruktury, bezodstávkový provoz a rozšíření referenčních údajů". |
| Efektivní reporting záměrů učinit výdaj v IT dle UV86 |
| Podpůrný systém pro efektivní reporting výdajů na IT dle UV86 /2020 musí podporovat proces na straně ÚSÚ s interakcí OHA/MV pro určené systémy a musí být zakomponován do systémů SSL. Postupně bude integrován-začleněn do nového systému plánování a řízení IT výdajů. |
| Elektronická dálniční známka (EDAZ) |
| Elektronická dálniční známka, změna nosiče časového zpoplatněni z papírových známek na elektronickou dálniční známku vázanou na registrační značku (SPZ) vozidla. Systém zároveň umožní on line sledování dopravního zatížení (statistiky) vybraných komunikací — zavedení — prvotní investice do 2021. Předpokládané úpravy v dalších letech směrem k plně automatizovanému dohledu na dodržování povinnosti úhrady — dosud legislativně nemožné. Dodatečné náklady budou v řádu max. desítek milionů (pod 50 mil. Kč podle konečného znění zákona a požadovaného pokrytí fyzickými branami). |
| Elektronická matrika |
| Ministerstvo vnitra v 1. čtvrtletí 2019 zpracovalo Analytický materiál k přípravě projektu elektronické matriky, který zmapoval stávající výkon procesu matrik dle zákona č. 301/2006 Sb. a souběžně vedené elektronické verze záznamů odpovídající požadavkům směrnice MV ze dne 2. června 2005 č.j. VS-95/60/2-2005. Výkon agendy matrik v jednotlivých procesech byl na základě analýzy zhodnocen z pohledu možnosti elektronizace, při současném zvážení možných dopadů týkajících se ochrany a bezpečnosti osobních údajů, resp. kybernetické bezpečnosti. Analýza dále obsahuje doporučení směřující k možné optimalizaci výkonu agendy matrik, jelikož cílem není současný stav pouze překlopit do elektronických komunikačních kanálů. V návaznosti na zpracovaný analytický materiál byl ustaven Řídicí výbor pro přípravu projektu eMatrika, do něhož byli nominováni zástupci zainteresovaných odborů Ministerstva vnitra. Účelem zřízení řídicího výboru je koordinace přípravných prací a zkoumání možných řešení jednotlivých věcných a procesních problémů spojených s elektronizací agendy matriky a zavedením centrálního informačního systému eMatrika. V závěru roku 2019 byl zpracován materiál Věcný záměr projektu elektronické matriky, který shrnuje předpoklady pro nastavení IS eMatrika a vymezuje očekávané přínosy pro jednotlivé zainteresované strany. Nastavení věcného řešení projektu IS eMatrika bude vstupem pro zpracování návrhu technického řešení projektu eMatrika, který bude připraven v 1. polovině 2020. Tento materiál bude současně obsahovat základní cenovou kalkulaci projektu eMatrika. Více viz příloha. |
| Elektronické podávání žádostí o průkaz způsobilosti osob k vedení plavidla |
| Pilotní projekt podávání žádostí o vydání průkazů způsobilosti osob k vedení plavidla elektronickou cestou. V první fázi je umožněno touto formou žádat o vydání průkazu Vůdce malého plavidla na základě zkoušky. Postupně se bude tento pilotní projekt rozšiřovat o další podání (např. výměny průkazů, kapitáni apod.). |
| Enterprise architektura klíčových projektů a informační koncepce MZ |
| Vytvoření architektonických modelů enterprise architektury pro rozvoj elektronizace v resortu zdravotnictví v souladu s principy rozvoje eGOV a aktualizace informační koncepce MZ. |
| Fáze 0 Kybernetická stabilizace informační infrastruktury MZV |
| Architektonický návrh nového prostředí MZV-I na základě aktuálně platných kybernetických pravidel budování infrastrukturní sítě včetně nastavení pravidel pro napojení na SOC. |
| Fáze I programu IT MZV - Analytická etapa, studie, architektura |
| analýza a architektura aplikací a podpůrných systémů (např. EIS, DMS) s přihlédnutím k digitalizaci (včetně datového zpracování scenovaných dokumentů, archivace) a chráněnému přesunu dokumentů mezi ústředím a zastupitelskými úřady. Analýza migrace (datová, popř aplikační a datová) z MZV-V do nového MZV-I. |
| Generátor přidělování - MS |
| Záměrem je vývoj a realizace nového aplikačního programového vybavení Generátoru přidělování. Přidělování napadlých věcí či dokumentů příslušným řešitelům představuje jeden ze základních procesů prakticky každé organizace státní správy. V případě soudnictví hovoříme o procesu přidělování soudců k jednotlivým případům. V souladu s principem zákonného soudce je třeba zavést takový způsob automatického rozdělování věcí mezi jednotlivá soudní oddělení, který vyloučí z přidělování lidský faktor a zajistí naprostou objektivitu a zákonnost přidělení věcí soudcům podle předem určeného rozvrhu práce. Přínosem je zajištění nezpochybnitelného způsobu rozdělování věcí mezi jednotlivá soudní oddělení a tím zajištění práva na zákonného soudce v insolvenční agendě. |
| Harmonizace IK ČBÚ s IKČR |
| Začlenění architektonické kanceláře/role hlavního architekta do řídícího rámce úřadu  Specifikace cílů digitální transformace, cíle jakosti a informační bezpečnosti ve vazbě na cíle IKČR Architektura stávajícího stavu Vize architektury budoucího stavu Katalog záměrů/programů/projektů (detailní rozpad z katalogu DČ) - Vytvoření roadmapy transformace katalogu služeb na katalog digitálních služeb - Vytvoření roadmapy digitalizace úředních postupů a provozních/podpůrných procesů |
| Harmonizace IK ČSSZ s IKČR a zavedení EA do řídící praxe |
| Začlenění architektonické kanceláře/role hlavního architekta do řídícího rámce úřadu  Specifikace cílů digitální transformace, cíle jakosti a informační bezpečnosti ve vazbě na cíle IKČR Architektura stávajícího stavu Vize architektury budoucího stavu Katalog záměrů/programů/projektů (detailní rozpad z katalogu DČ) - Vytvoření roadmapy transformace katalogu služeb na katalog digitálních služeb - Vytvoření roadmapy digitalizace úředních postupů a provozních/podpůrných procesů |
| Harmonizace IK ČSÚ s IKČR a/nebo zavedení EA do řídící praxe |
| Začlenění architektonické kanceláře/role hlavního architekta do řídícího rámce úřadu  Specifikace cílů digitální transformace, cíle jakosti a informační bezpečnosti ve vazbě na cíle IKČR Architektura stávajícího stavu Vize architektury budoucího stavu Katalog záměrů/programů/projektů (detailní rozpad z katalogu DČ) - Vytvoření roadmapy transformace katalogu služeb na katalog digitálních služeb - Vytvoření roadmapy digitalizace úředních postupů a provozních/podpůrných procesů |
| Harmonizace IK ČÚZK s IKČR a zavedení EA do řídící praxe - mandatorní záměr |
| Začlenění architektonické kanceláře/role hlavního architekta do řídícího rámce úřadu  Specifikace cílů digitální transformace, cíle jakosti a informační bezpečnosti ve vazbě na cíle IKČR Architektura stávajícího stavu Vize architektury budoucího stavu Katalog záměrů/programů/projektů (detailní rozpad z katalogu DČ) - Vytvoření roadmapy transformace katalogu služeb na katalog digitálních služeb - Vytvoření roadmapy digitalizace úředních postupů a provozních/podpůrných procesů |
| Harmonizace IK MD s IKČR a/nebo zavedení EA do řídící praxe |
| Začlenění architektonické kanceláře/role hlavního architekta do řídícího rámce úřadu. Specifikace cílů digitální transformace, cíle jakosti a informační bezpečnosti ve vazbě na cíle IKČR. Architektura stávajícího stavu. Vize architektury budoucího stavu. Katalog záměrů/programů/projektů (detailní rozpad z katalogu DČ) - Vytvoření roadmapy transformace katalogu služeb na katalog digitálních služeb - Vytvoření roadmapy digitalizace úředních postupů a provozních/podpůrných procesů |
| Harmonizace IK MF s IKČR |
| Specifikace cílů digitální transformace, cíle jakosti a informační bezpečnosti ve vazbě na cíle IKČR |
| Harmonizace IK MK s IKČR a zavedení EA do řídící praxe |
| Začlenění architektonické role do řídícího rámce úřadu  Specifikace cílů digitální transformace, cíle jakosti a informační bezpečnosti ve vazbě na cíle IKČR Architektura stávajícího stavu AS IS Vize architektury budoucího stavu TO BE Katalog záměrů/programů/projektů (detailní rozpad z katalogu DČ) - Vytvoření roadmapy transformace katalogu služeb na katalog digitálních služeb - Vytvoření roadmapy digitalizace úředních postupů a provozních/podpůrných procesů |
| Harmonizace IK MPSV s IKČR a zavedení EA do řídící praxe |
| Začlenění architektonické kanceláře/role hlavního architekta do řídícího rámce úřadu  Specifikace cílů digitální transformace, cíle jakosti a informační bezpečnosti ve vazbě na cíle IKČR Architektura stávajícího stavu Vize architektury budoucího stavu Katalog záměrů/programů/projektů (detailní rozpad z katalogu DČ) - Vytvoření roadmapy transformace katalogu služeb na katalog digitálních služeb - Vytvoření roadmapy digitalizace úředních postupů a provozních/podpůrných procesů |
| Harmonizace IK MZV s IKČR a zavedení EA do řídící praxe |
| Začlenění architektonické kanceláře/role hlavního architekta do řídícího rámce úřadu  Specifikace cílů digitální transformace, cíle jakosti a informační bezpečnosti ve vazbě na cíle IKČR Architektura stávajícího stavu Vize architektury budoucího stavu Katalog záměrů/programů/projektů (detailní rozpad z katalogu DČ) - Vytvoření roadmapy transformace katalogu služeb na katalog digitálních služeb - Vytvoření roadmapy digitalizace úředních postupů a provozních/podpůrných procesů |
| Harmonizace IK MŽP s IKČR |
| Cílem tohoto projektu je do konce roku 2020 harmonizovat stávající Informační koncepci ISVS MŽP do podoby dokumentu, který bude v souladu s požadavky kladenými na uvedený typ dokumentu IKČR. Tento dokument bude v sobě obsahovat pokračování Strategie po roce 2021. Bude zohledňovat např. požadavky na začlenění architektonické kanceláře/role hlavního architekta do řídícího rámce úřadu; specifikovat cíle digitální transformace rezortu, cíle jakosti a informační bezpečnosti ve vazbě na cíle IKČR; definovat architekturu stávajícího stavu, vizi architektury budoucího stavu; obsahovat katalog záměrů/programů/projektů (detailní rozpad z katalogu DČ); roadmapy transformace katalogu služeb na katalog digitálních služeb a roadmapy digitalizace úředních postupů a provozních/podpůrných procesů. |
| Harmonizace IK ÚV s IKČR |
| Harmonizace IK ÚV s IK ČR, zavedení EA do řídící praxe úřadu. |
| Harmonizace Informační koncepce Ministerstva spravedlnosti s IKČR a zavedení EA do řídící praxe |
| Vytvoření a následné schválení harmonizované informační koncepce Ministerstva spravedlnosti, která bude v souladu s IKČR a bude obsahovat zejména architekturu stávajícího stavu a vizi architektury budoucího stavu, roadmapu transformace katalogu služeb na katalog digitálních služeb a roadmapu digitalizace úředních postupů a provozních/podpůrných procesů. |
| Harmonizace Informační koncepce Ministerstva vnitra s IKČR |
| Specifikace cílů digitální transformace, cíle jakosti a informační bezpečnosti ve vazbě na cíle IKČR Architektura stávajícího stavu Vize architektury budoucího stavu Katalog záměrů/programů/projektů (detailní rozpad z katalogu DČ) - Vytvoření roadmapy transformace katalogu služeb na katalog digitálních služeb - Vytvoření roadmapy digitalizace úředních postupů a provozních/podpůrných procesů |
| Implementace dopadů nové legislativy (digitální ústava atd.) do ISKN |
| Věcná náplň záměru bude obsahovat: a. eliminace rodného čísla v ISKN i. změnit celý stávající systém práce s účastníky (zejména o jedné osobě vést v různých protokolech o řízení údaje tak, aby bylo zřejmé, že se týkají právě této osoby, zajistit ztotožnění osoby na vstupu na základě stykového identifikátoru, aniž by byl tento identifikátor ukládán, naučit se pracovat i s jinými stykovými identifikátory než OP včetně jejich historických hodnot) ii. stejné principy promítnout i do dalších částí aplikace, kde je pracováno s osobami, zejm. na službu sledování změn a vedení účtů dálkového přístupu iii. rozšířit přebírání a vedení údajů o účastnících řízení a o vlastnících a jiných oprávněných o místo narození iv. umět vytvořit „dvojí“ výstup LV – veřejná a neveřejná forma (s číslem OP, bez čísla OP) v. zajistit vedení údaje o č. OP v souladu s koncepcí Ministerstva vnitra (tj. ne jako stykový identifikátor) b. dopady zákona o elektronické identifikaci c. dopady digitální ústavy i. vytvořit funkcionalitu pro ověřování el. podpisů (§ 6 zákona o právu na digitální služby) ii. zajistit automatizované osvědčování digitálních úkonů (§ 5 zákona o právu na digitální služby) iii. naučit se pracovat s kontaktními údaji zapisovanými do ROS nebo do ROB za účelem zasílání informací souvisejících s poskytováním digitální služby, jejichž okruh si uživatel služby vybere (§ 10 zákona o právu na digitální služby) |
| Implementace Standardu digitální služby v jednotlivých centrálních úřadech |
| Implementace nového standardu do prostředí pro zadavatele, zpracovatele, předkladatele, ent. architekty a posuzovatele nových a obnovovanách ICT služeb. |
| Informační systém mezinárodní ochrany (IS AZYL III) |
| Hlavním cílem projektu je vybudování nového informačního systému pro evidenci osob a řízení v oblasti mezinárodní ochrany v České republice. Projekt zahrnuje vytvoření produkčního i testovacího prostředí IS AZYL III, nákup potřebných licencí, dodání aplikačního řešení, včetně migrace dat ze stávajícího IS AZYL II a proškolení uživatelů pro práci s novým informačním systémem. |
| Informační systém pozemkových úprav (ISPU) |
| Zajištení podpory a rozvoje IS pro agendu pozemkových úprav. |
| Informační systém pro zefektivnění vedení správních řízení ÚOHS |
| Agendový informační systém + ESSL ÚOHS |
| Informační systém skutečných majitelů |
| Ministerstvo spravedlnosti spolu s Ministerstvem financí a Finančním analytickým úřadem připravilo návrh zákona, který transponuje požadavky změnové směrnice Evropského parlamentu a Rady (EU) 2018/843 ze dne 30. května 2018 (tzv. V. AML směrnice), kterou byla upravena směrnice Evropského parlamentu a Rady (EU) 2015/849 ze dne 20. května 2015 (tzv. IV. AML směrnice). Z V. AML směrnice plyne mimo jiné požadavek na veřejnost alespoň některých údajů o skutečných majitelích, zavedení mechanismů ověřování a kontroly pravdivosti údajů vedených v evidenci, jakož i stanovení efektivních sankcí. Těmto charakteristikám současný režim evidence skutečných majitelů neodpovídá. K naplnění cílů stanovených V. AML směrnicí je zapotřebí provést více komplexních legislativních i systémových změn. Transpoziční práce proto chceme využít i k vyřešení některých aspektů současného stavu a provést revizi právní úpravy i fungování evidence skutečných majitelů.  Vzhledem k množství nových pravidel i specifičnosti institutu evidence skutečných majitelů budeme navrhovat vyčlenění evidence z rejstříkového zákona a komplexní úpravu v novém zákoně.  Vzhledem k novým legislativním předpokladům bude nutné významně upravit stávající informační systém ISSM tak, aby umožňoval plnohodnotné soudní řízení v aplikaci, aby umožnil a podporoval plně elektronická podání, dále aby umožnil zápis prostřednictvím notáře a další funkcionality, kterými nyní systém nedisponuje. S úpravami vyplývajícími z budoucích právních předpisů se zároveň jeví jako vhodné a nezbytné upravit také doposud zjištěné závažné nedostatky a chybějící funkcionality stávajícího systému. S ohledem na potřebu čerpání dat z veřejného rejstříku bude nutné zasáhnout významně i do fungování informačního systému veřejného rejstříku ISVR (který v současnosti tuto funkci nepodporuje). Velkou část požadovaných dat totiž stát již má; je třeba pouze nastavit systémy tak, aby tato data bez potřeby součinnosti s veřejností automaticky sdílely a aktualizovaly. Bez této funkcionality by evidence představovala obrovskou administrativní zátěž jak na straně veřejnosti, tak na straně soudů (v současnosti je nápor umenšen tím, že nejsou stanoveny žádné sankce). |
| Informační systém sociálního zabazpečení (DP-3) |
| Hlavním cílem projektu je vybudování nového informačního systému k realizaci výpočtu a výplaty dávek důchodového pojištění, výsluhových příspěvků a ostatních dávek. Informační systém sociálního zabezpečení (ISSZ DP-3) bude napojen na další interní informační systémy Ministerstva vnitra a bude umožňovat elektronizaci celého procesu zpracování dávek v úplném rozsahu. |
| Institucionalizace elektronizace zdravotnictví - zajištění role nově zřizovaného Národního centra elektronického zdravotnictví. |
| Národní centrum elektronického zdravotnictví (NCeZ) programově a hospodárně koordinuje a podporuje rozvoj elektronického zdravotnictví, udržuje a rozvíjí koncepci elektronizace zdravotnictví. Kompetence NCeZ budou posíleny zákonem o elektronickém zdravotnictví. |
| Integrovaný systém uživatelů pro Krajské hygienické stanice, MZ |
| Vybudování komunikační a bezpečnostní infrastuktury |
| ISPOP2 - Informační systém plnění ohlašovacích povinností |
| Globálním cílem projektu je zvýšení efektivity při realizaci ohlašovacích povinností do ISPOP. Tohoto cíle bude dosaženo vyvinutím a implementací aplikační podpory produkčních procesů ISPOP a integrací aplikační podpory s okolními službami nebo IS na centrální celostátní úrovni nebo na úrovni resortu. Cíl realizace projektu ISPOP2 je zajistit elektronické služby pro komplexní plnění ohlašovacích povinností podle složkových zákonů v oblasti životního prostředí vybudováním informačního systému ISPOP2. Účel realizace ISPOP2: ISPOP je informační systém, který poskytuje elektronické služby a aplikační podporu pro zajištění ohlašovacích povinností v oblasti životního prostředí od roku 2010. Ukončení provozu systému na základě plánování jeho životnosti a morálního zastarávání je plánován k 29. 2. 2020 (v termínu ukončení doby udržitelnosti, který byl stanoven čerpáním dotace na projekt ISPOP 1 z OPŽP). |
| Jednotný evidenční grantový a dotační informační systém - JEGIS |
| V rámci projektu bude vybudován a zprovozněn Jednotný evidenční grantový a dotační systém (dále JEGIS). Tento informační systém řeší potřebu Ministerstva kultury elektronizace všech procesů, spojených s administrací dotačních titulů a některých zákonných evidencí v působnosti Ministerstva kultury. Vybudování JEGIS umožní snížit administrativní náročnost, zvýšit efektivitu těchto procesů, zvýší relevantnost a výtěžnost ekonomických dat a zlepšit informovanost veřejnosti. |
| Justiční anonymizér |
| V současné době využívají soudy pro anonymizaci aplikaci PDF XChange Editor, která neumožňuje automatickou (ani „poloautomatickou“) anonymizaci a údaje je nutné vyhledávat a anonymizovat manuálně.  V kontextu předpokladu zveřejňování soudních rozhodnutí soudů nižších instancí lze očekávat, že bude výrazně větší počet rozhodnutí, dokumentů, které bude potřeba anonymizovat, k čemuž je manuální anonymizace zcela nevhodná, jelikož by znamenala značné zatížení administrativy soudů. Automatická anonymizace zároveň umožní sjednotit anonymizované entity napříč soudy. V rámci připomínek bylo zjištěno, že anonymizér je potřeba dále rozvíjet, aby svými funkcionalitami umožnil efektivněji anonymizovat dokumenty (např. strojové učení, určení entit k anonymizaci).  Realizováno interním vývojem (p. Pihera). |
| Justiční Service Bus (ESB) |
| Vznik integrované aplikační a komunikační platformy má do budoucna standardizovat nově vznikající řešení. Platforma má dále cíl sjednotit způsob komunikace mezi informačními systémy justice prostřednictvím JSB neboli ESB (enterprise service bus, tedy middleware pro komunikaci mezi IS justice); z tohoto důvodu se jedná o plnou návaznost na nově vznikající informační systémy. Prostřednictvím JSB dojde k usnadnění získávání informací důležitých pro rozhodnutí ve věci z jiných agendových informačních systémů mimo justici a zajištění efektivní interní komunikace mezi informačními systémy používanými v resortu justice. JSB sehrává klíčovou roli na úrovni komunikace mezi informačními systémy, neboť standardizuje rozhraní a formát vyměňovaných dat. Každý systém, který prostřednictvím JSB poskytuje data ostatním IS, tak činí formou služby (př. ověření, zda daná osoba je či není v insolvenci v případě eGSB). Ostatním systémům pak stačí využít této služby, pokud ji potřebují. Tento přístup přináší řadu výhod, jakými jsou například udržitelnost a eliminace duplicitních spojů mezi aplikacemi. Dalším důležitým přínosem je unifikovaný přístup k systémové integraci včetně řízení změn.  Zavedení cca 1mio, v rámci servisní smlouvy je maintenance (1m/rok) i rozvoj platformy (2m/rok) - tvorba a napojování jednotlivých služeb, rozhraní atd. |
| Koordinace vytvoření jednotného standardu seznamu funkčních a ne-funkčních požadavků klíčových řešení (ERP, HR, ..). |
| Pro usnadnění pořizování IS, ať již prostřednictvím eGovernment Cloudu nebo On-Premise (do vlastnictví OVM), je třeba poskytnout unifikované základní seznamy funkčních a ne-funkčních požadavků na hledaná řešení formou centrálně spravovaného standardu. To nevylučuje, aby OVM dle potřeby nad rámec objednávaly rozšiřující funkce, ale umožní to efektivní standardizaci v konkurenčním prostředí, a to zejména pro vysoce standardizovatelné funkce veřejné správy. |
| Metodická a procesní podpora OpenSource |
| Open source klade zvýšené nároky na řadu parametrů díla a následného SLA s dodavateli těchto řešení. Právě tyto parametry a doporučení by měla obsáhnut metodika. Jejím smyslem je maximálně unsadnit soutěžení zakázek s otevřenými výstupy a podpořit tak jednotlivé úřady napříč celým životním cyklem open source zakázky (od záměru přes soutěž a implementaci až po řádnou podporu a rozvoj řešení). Kromě samotné metodiky jsou důležitou součástí řešení také klíčové akcelerátory, které by měly zadavatelům maximálně snadnit zadávání zakázek a podpořit zvýšení jejích dopadů (konzultace s dalšími zainteresovanými, proaktivní eliminace duplicit na úrovni SW řešení atp.).  Kromě výše uvedeného je součástí záměru také sestavení týmu odborníků pro centrální podporu a koordinaci (předpokládaný rozsah 2 pracovní úvazky). Tito pracovníci by měli mít za úkol poskytnout konzultace na úrovni horizontální spolupráce a zajišťovat rozvoj metodických podkladů.  Tyto metodiky budou zveřejněny též na portálu code.gov.cz a bude z nich vycházet uživatelsky přívětiví průvodce procesním řízením. |
| Modelování architektury a sjednocení provozních dat (MASPD) |
| Předmětem Projektu je pořízení informačního systému pro správu komplexních strukturovaných informací o veškerých ICT komponentách (HW, SW, data, objekty, …) a jejich infrastruktuře v příslušné architektuře v rámci resortu Ministerstva vnitra, které jsou nutné pro efektivní řízení jejich životního cyklu, rozvoje a identifikaci dopadů změn v ICT infrastruktuře. Součástí projektu je i tvorba příslušných modelů ICT komponent, jejich infrastruktury a architektury. Dále pak kontrola a konsolidace stávajících ICT provozních dat pro vstup a následnou integraci do datových struktur pořizovaného informačního systému. Provozní ICT data budou centrálně konsolidována, ukládána a spravována, což umožní tvorbu dílčích i komplexních analýz a zajistí efektivní plánování a řízení změn ICT. |
| Modernizace portálu Euroskop.cz |
| Modernizace portálu Euroskop.cz  v souvislosti s přípravou českého předsednictví v Radě EU a zajištění pronájmu a správy serveru pro provoz portálu Euroskop.cz a správa redakčního systému |
| Monitoring Approach (podpora on-line služeb nové SZP) Mze |
| Projekt je v plánu realizovat na základě materiálu DG AGRI ze řídícího výboru pro přímé platby a platby rozvoje venkova. Materiál, který se zabývá využitím nových technologií v oblasti SZP, respektive IACS, byl předložen v polovině roku 2017. Materiál byl následně pod názvem DS-CDP-2017-08 předložen jako návrh novely nařízení č. 809/2014 a zároveň začal být projednáván na řídících výborech pro PP a PRV a dalších odborných akcích. V průběhu listopadu 2017 byl k materiálu předložen ze strany DG JRC diskuzní dokument (č. DS-CDP-2017-03) formou technického výkladu implementace nových technologií pro oblast systému IACS.  Výše uvedené dokumenty zavádějí nový přístup ověření správnosti údajů deklarovaných žadateli v jednotné žádosti o dotace spadajících pod IACS. Tímto novým přístupem je tzv. monitorovací přístup (monitoring approach), jenž spočívá v kontinuálním sledování předem definovaných parametrů/podmínek s využitím dat Sentinels (případně dalších dostupných dat) pro jednotlivé pozemky, jež byly předmětem konkrétní žádosti o dotaci. Definici monitorovacího přístupu lze též vyjádřit jako soubor postupů založených na průběžném a systematickém pozorování, sledování a vyhodnocování plnění podmínek způsobilosti a zemědělských činností během určitého časového období, které zahrnuje, pokud je to nezbytné, odpovídající navazující činnosti/procesy . Oproti stávajícímu systému kontrol IACS se díky frekvenci pořizování dat Sentinels významně rozšiřuje datová základna, nad kterou lze kontrolu definovaných parametrů/podmínek jednotlivých dotačních titulů ověřit, a to v řadě případů pouze na základě vyhodnocení časové řady dat Sentinels bez nutnosti realizace šetření v terénu.  Hlavní změny: - monitoring ověřuje způsobilost všech žádostí o dotaci zvoleného opatření/platby, ne jen vybraného vzorku (např. KNM ověřují obvykle min. 5% žádostí), - monitoring je realizován průběžně, využívá průběžně dodávaná data Sentinels, - monitoring je zahájen již před podáním žádosti a pokračuje i po výplatě finančních prostředků (v závislosti na podmínkách opatření/platby), - monitoring podmínek zvoleného opatření/platby je doplněn o terénní šetření pouze u nejasných pozemků, u kterých doplňující informace z administrativních údajů, případně jiných datových zdrojů neumožňuje učinit jednoznačné rozhodnutí o splnění či nesplnění podmínky, - je podmíněn funkčním a rychlým systém vratek, - je podmíněn splněním ETS testů (kvality LPIS) - je podmíněn implementací GSAA v plném rozsahu. |
| Náhrada AIS na Oracle Forms |
| Projekt, který má zajistit náhradu stávajících AIS (agendových informačních systémů) na platformě Oracle Forms využívaných v justici od společnosti CCA (ISAS, IRES, ISIR , ISKS, ISNS, ISYZ, ISSPOL), jimž končí/skončila podpora DB/OS. Cílem je dodat nové řešení těchto agend využívající moderní technologie, které budou enablerem pro digitalizaci justice jako takové.  Projekt zajistí podporu stávajících aplikací do roku 2026 a zastřeší analýzu pro zadání jednotlivých modulů (eCivil, eSŘS, eTrest).  Provozní náklady by měly odpovídat stávajícím. |
| Národní digitální archiv II |
| Zvýšení stability, kapacity a zejména bezpečnosti současného řešení NDA. |
| Nastavení procesu centrální podpory tvorby architektury úřadů. |
| Je nezbytné podpořit implementaci NAR a tvorbu NAP konzultační činností, koordinací a kontrolou MV ČR (OHA) tak, aby nově ustavované architektonické kanceláře zvládly přechod od modelů pro žádosti o stanovisko MV ČR (OHA) k modelům celého úřadu pro podporování rozhodování o jeho rozvoji a o celkové správě portfolia aktiv. K tomu je nutné OHA zmocnit, pozměnit jeho strukturu a doplnit kapacity architektů, zaměřených na problematiku jednotlivých sektorů/resortů VS a jednotlivých klíčových doména a oblastí architektur úřadů. Záměr je nutno realizovat rychle, aby OVS mohly hotovou EA využít pro aktualizace svých IK dle zákona. |
| Nová ESS |
| Implementace nové elektronické spisové služby Úřadu |
| Nový AIS Probační a Mediační Služby |
| Předmětem projektu je nové řešení agendového sytému PMS (dále AIS PMS), jež je stěžejním systémem pro fungování Probační a mediační služby (dále jen PMS). Toto nové a inovativní řešení napomůže ke zlepšení poskytovaných služeb PMS a výkonu práce jejích zaměstnanců.  Nový agendový systém PMS bude představovat moderní elektronický centralizovaný systém, zasazený do budované ICT infrastruktury eJustice s cílem zefektivnit práci zaměstnancům PMS, a to eliminací funkcí, které pracovníky zatěžují a zavedením přehlednosti, srozumitelnosti a intuitivností samotného systému. Přínosem bude také možnost vzdálené práce zaměstnanců se systémem, tak aby mohli v terénu snadněji pracovat s pachateli nebo obětmi trestných činů. Systém AIS PMS bude vylepšen i o nové funkcionality, umožňující zrychlení komunikace s partnery Probační a mediační služby (především OČTŘ) a zároveň také propojení s dalšími informačními systémy justice, což přispěje k zefektivnění přenosu potřebných informací. AIS PMS, včetně všech souvisejících modulů, bude napojen na informační systém datových schránek, rejstřík trestů, informační systém základních registrů, výpravnu, spisovnu a otevřené rozhraní do dalších interních aexterních systémů eJustice. Nově vytvořený systém bude navíc zahrnovat lepší ochranu dat a služby spisové agendy PMS týkající se příjmu, oběhu, uchováváni, generování, archivace a skartace citlivých dokumentů a spisů, splňující legislativní požadavky ČR, národní standardy a nařízení EU. |
| Nový Informační systém Rejstříku trestů |
| Vytvoření nového Informačního systému Rejstříku trestů fyzických i právnických osob, který bude postaven na jednotné platformě a informačních technologiích, umožňující vytvoření a následné zapojení nových funkcionalit a zvýšení automatizace zpracovávaných informací. Výstupem projektu bude také: - samoobslužný proces veřejné správy - integrace datového fondu a jeho propojení s dalšími orgány - interoperabilita na území státu s přesahem v rámci EU - jeho celoplošná dostupnost. |
| Nový Seznam soudních znalců a tlumočníků |
| Dne 1. 1. 2021 nabyde účinnosti zákon o znalcích a ke stejnému datu se předpokládá účinnost zákona o tlumočnících. V současné době zajišťuje zápis osob znalců a tlumočníků příslušný krajský soud; znalci a tlumočníci jsou vedeni v systému IBM Lotus: agenda znalců a tlumočníků. S přijetím zákonů o znalcích a zákona o tlumočnících budou centralizovány kompetence ve vztahu k zápisu a vedení seznamu znalců a tlumočníků v Ministerstvu spravedlnosti - z toho důvodu je nutné vytvořit nový informační systém, který zápis a editaci osob umožní. Zároveň s tím je nutné nově definovat číselník hodnot tzv. specializací u osob znalců. Součástí seznamu budou moduly pro evidenci znaleckých posudků a tlumočnických úkonů. |
| Otevření datového fondu MSp - 1. fáze (REJČ, SZAT, Stat. listy) |
| V rámci postupného otevírání datového fondu Ministerstva spravedlnosti bude v první fázi publikována datová sada k Rejstříku justičních činitelů, Seznam znalců a tlumočníků a přehledům statistických listů (vč. číselníků). V následující fázi (předpokládaná realizace do konce roku 2024) bude vytvořen nový datový sklad, díky kterému bude moct být zveřejněna zbylá část rezortních dat určených ke zveřejnění. |
| Podpora návrhu zadávací dokumentace pro úspěšnou veřejnou soutěž (P17) |
| Metodická podpora zadávacího procesu a následné realizace komponentizovaných řešení (včetně smluvních závazků součinnosti původního dodavatele). Vzory zadávacích dokumentací. |
| Podpora využívání otevřených zdrojů dat - zvýšení kvality národního katalogu otevřených dat |
| Podpora využívání otevřených zdrojů dat - Zlepšení národního katalogu otevřených dat. Kvantita a zejména kvalita obsahu publikovaných otevřených dat je klíčem k budování pokročilých služeb vedoucí ke znalostní společnosti. Cílem je mít všechna klíčová veřejná data publikována způsobem umožňujícím jejich jednoduché strojové zpracování. Současně je ale nutné nastavit procesy a zodpovědnosti a stanovit zdroje pro důslednou lokální a centrální kontrolu otevíraných dat, zda jednotlivě nebo ve své kombinaci nejsou rizikem pro bezpečnost a zájmy ČR a jejích občanů. |
| Podpůrné služby úplného elektronického podání (ÚEP) |
| Předmětem záměru je vybudování podpůrných interních služeb ÚKZÚZ pro řízení a zpracování případů ÚEP, příprava existujících agendových systémů na komunikaci s ÚEP komponentami a elektronické zpracování a procesování podání. Podpůrné služby ÚEP přinesou systémovou podporu pro zpracování jednotlivých typů podání v úřadu ÚKZÚZ a řízení obslužných procesů ÚEP v podobě procesní (nebo také BPM/ESB) platformy. Obslužné rozhraní služeb bude poskytovat podporu pro role zapojené do procesů ÚEP, zejména roli Koordinátor ÚEP. Podpůrné služby ÚEP budou dle přesně definovaného procesu řídit zpracování jednotlivých typů podání, zasílat data do partnerských systémů, přidělovat úkoly odpovědným útvarům a zaměstnancům, sledovat lhůty pro obsluhu jednotlivých podání a eskalovat a notifikovat v případě blížícího se či existujícího prodlení. Obslužné rozhraní služeb bude pro Koordinátora ÚEP a další zúčastněné role poskytovat přehled všech učiněných podání a informace o jejich stavu v rámci zpracování. Služby budou dále řídit spolupráci jednotlivých útvarů či týmů na řešení podání a evidovat veškeré relevantní informace související s procesem zpracování podání v jednotlivých systémech či dílčími útvary. Podpůrné služby ÚEP umožní rychle a s minimálními náklady budovat nové front-office/on-line služby veřejné správy poskytované úřadem ÚKZÚZ. |
| PPDF a zavedení AI v AIS průmyslových práv, ÚPV |
| Systém průmyslových práv slouží jako zdrojový systém pro propojený datový fond, a to nejen v rámci českého eGovrnmentu, ale i v rámci spolupráce s mezinárodními i národními organizacemi v oblasti průmyslového vlastnictví. Rozvoj Systému průmyslových práv je rozdělen do čtyř dílčích projektů.  A) Úprava Systému průmyslových práv - uživatelské požadavky a legislativní změny - Realizace úprav Systému průmyslových práv na základě uživatelských požadavků a požadavků spojených se změnami legislativy. Projekty jsou realizovány průběžně v pětiletém plánu tohoto záměru. S ohledem na nutnost reagovat na změny legislativy a uživatelských potřeb je záměr realizován postupně v ročním cyklu. B) Zapojení systému umělé inteligence a strojového učení do řízení o předmětech průmyslových práv - Záměrem je nahrazení vybraných rutinních uživatelských činností automatizovaným systémem. Příkladem takových činností je zatřiďování do Mezinárodního patentového třídění, Mezinárodní třídění obrazových prvků ochranných známek, příprava rozhodnutí v rutinních agendách apod. C) Zapojení systému umělé inteligence a strojového učení do komunikace s interními uživateli - Záměrem je automatizace adaptačního procesu a poskytování odborné podpory stávajícím zaměstnancům při vykonávání agend. Systém bude naplněn všemi relevantními předpisy a doporučeními. Systém umožní uživatelům podkládat dotazy týkající se vykonávání agend a dostanou relevantní odpověď bez nutnosti manuálního vyhledávání v předpisech.  D) Zajištění vydávání všech listin vydávaných ÚPV v elektronické podobě (osvědčení) - Elektronické listiny vydávané Úřadem (osvědčení) budou vydávány i v elektronické podobě. Stávající osvědčení vydávaná na vodoznakovém papíru budou vydávána jen na vyžádání. Realizace tohoto záměru se dotkne Informačního systému duševního vlastnictví a Systému průmyslových práv. |
| Propojení a otevření datového fondu ČBÚ |
| Publikování - dat pro propojený datový fond všechna autoritativní data jsou poskytována přes eGSB (eGon Service Bus) Poskytovaní všech číselníků ve formátu “OpenData” level 4 nebo level 5 Povýšení stávajících otevřených dat na úroveň 4 a 5 Doplnění chybějících sad otevřených dat |
| Propojení a otevření datového fondu ČSÚ |
| Publikování - dat pro propojený datový fond všechna autoritativní data jsou poskytována přes eGSB (eGon Service Bus) Poskytovaní všech číselníků ve formátu “OpenData” level 4 nebo level 5 Povýšení stávajících otevřených dat na úroveň 4 a 5 Doplnění chybějících sad otevřených dat |
| Propojení a otevření datového fondu ČÚZK - mandatorní záměr |
| Publikování - dat pro propojený datový fond všechna autoritativní data jsou poskytována přes eGSB (eGon Service Bus) Poskytovaní všech číselníků ve formátu “OpenData” level 4 nebo level 5 Povýšení stávajících otevřených dat na úroveň 4 a 5 Doplnění chybějících sad otevřených dat |
| Propojení a otevření datového fondu MZV |
| Publikování - dat pro propojený datový fond všechna autoritativní data jsou poskytována přes eGSB (eGon Service Bus) Poskytovaní všech číselníků ve formátu “OpenData” level 4 nebo level 5 Povýšení stávajících otevřených dat na úroveň 4 a 5 Doplnění chybějících sad otevřených dat |
| Propojení a otevření datového fondu resortu MPSV |
| Publikování - dat pro propojený datový fond všechna autoritativní data jsou poskytována přes eGSB (eGon Service Bus) Poskytovaní všech číselníků ve formátu “OpenData” level 4 nebo level 5 Povýšení stávajících otevřených dat na úroveň 4 a 5 Doplnění chybějících sad otevřených dat |
| Propojení ODoK - eSeL |
| Propojení ODoK/eKlep s eSeL |
| Propojený datový fond - úprava eGovernment service bus ke sdílení dat |
| Rozšíření stávající funkcionality pro sdílení údajů mezi agendami využitím referenčních údajů ZR a autoritativních údajů agend VS - novela zákona 111/2009 Sb |
| Příprava novelizace vyhlášky 529/2006 Sb. |
| Cíle nové vyhlášky 529 SB. Implementovat proces aktualizace struktury cílů a principů IK ČR do řídících procesů aktualizace IK OVS (s rozlišením). Vytvořit vhodné prostředí a podmínky pro jednoduché a nebyrokratické hodnocení souladu IK ČR a IK OVS. Podpořit zavedení řízení eGovernment prostřednictvím Enterprise Architektury (EA), aplikované na problematiku souladu IK ČR a IK OVS. Tj. podpořit cíl 5 (5.3) IK ČR. |
| Publikace číselníků ve veřejném datovém fondu |
| Ve veřejném datovém fondu budou dle vypracované metodiky publikovány všechny číselníky, které mají být přepoužívány napříč orgány veřejné moci. Každý číselník bude publikován pouze jednou jeho primárním správcem a všechny ostatní dotčené OVM jej budou přepoužívat v propojeném i veřejném datovém fondu. |
| Realizace dynamického nákupního systému pro nákup cloudových služeb IaaS a PaaS ve veřejné správě ČR |
| V souladu s návrhem SAZ GCLOUD realizovat dynamický nákupní systém cloudových služeb pro potřeby spolupracujících OVM, vytvořit řídící strukturu systému a definovat katalog poptávaných služeb |
| Realizace kompletních architektur úřadů v OVS, včetně pilotních projektů |
| Vytvoření modelu celkové architektury úřadu, na podporu jeho Informační koncepce, investičního plánování, řízení služeb, žádostí na OHA a pod. je práce na 6-12 měsíců, v kombinaci interních a externích zdrojů. Zodpovědnost za ni nese každá povinná osoba (OVS) ze zákona, za koordinaci a jednotnost tohoto úsilí odpovídá MV OHA. |
| Registr strategií, koncepcí a záměrů (projektů) eGovernment |
| Záměr zahrnuje tvorbu registru strategií a koncepcí záměrů s vazbou na problematiku digitalizace. Bude obsahovat rozpad strategií a koncepcí do jednotlivých cílů a registr záměrů/projektů eGovernment s vazbami projektů na uvedené cíle (včetně podchycení synergií, kde jeden projekt plní cíle různých stragegií). Optimální technické řešení by mělo zahrnovat možnost importu OHA formulářů (PDF-XML), dávkové aktualizace přes MS Excel a pomocí webových/restových služeb z aplikací na správu projektových portfolií a NAP/Národního repoziory EA. Určitým základním prototypem může být katalog záměrů Digitálního Česka. Systém bude sloužit také pro kontrolu využívání sdílených služeb eGovernmentu. Bude prověřena možnost a efektivnost využití IS SEP MV. |
| Resortní informační systém MŠMT (RIS MŠMT) |
| Cílem Resortního informačního systému Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy (RIS MŠMT) je zajistit jednotnou, účinnou a efektivní datovou politiku a vybudovat centrální místo pro sdílení a poskytování dat a informací uživatelům. Cestou k naplnění tohoto záměru je vybudování vlastního, technologicky pokročilého, robustního a stabilního informačního systému v rámci Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy (MŠMT), který vyjma zpracování vlastních agend umožní i zpřístupnění relevantních informací z podporovaných agend a agendových informačních systémů (AIS) MŠMT a jemu podřízených vybraných organizací, zejména České školní inspekce (ČŠI), Centra pro zjišťování výsledků vzdělávání (CZVV) a Národního ústavu pro vzdělávání (NÚV). V případě zveřejnitelných dat zajistí RIS MŠMT také jejich zpřístupnění veřejnosti v souladu se zásadami otevřených dat (princip Open Data). RIS MŠMT je zamýšlen jako plně modulární, robustní, páteřní systém ministerstva zpracovávající a podporující výkon vybraných agend umožňující vzájemné sdílení dat a jednotné přihlášení. Jádrem RIS MŠMT bude Centrální (agendový) informační systém MŠMT (CIS) (nově) elektronizující vybrané agendy MŠMT, jehož nedílnou součástí je centrální databáze autoritativních dat MŠMT, portál s veřejným i neveřejným uživatelským rozhraním a resortní komunikační brána / integrační sběrnice (RIS) sloužící pro připojení vybraných resortních AIS, stejně tak jako pro integraci s dalšími systémy v resortu (např. školní informační systémy) nebo se základními nástroji eGovernmentu (např. se Základní registry veřejné správy, eGON Service Bus apod.). Nedílnou součástí RIS MŠMT bude i část sloužící k podpoře automatizace byznys logiky systémů (workflow), ke správě identit (IDM) a ke správě dokumentů (DMS). RIS MŠMT bude realizován s využitím evropských prostředků z Integrovaného regionálního operačního programu (IROP).  Aktuálně se projekt nachází ve stavu hodnocení nabídek uchazečů v rámci výběrového řízení na dodavatele RIS MŠMT. |
| Restrukturalizační rejstřík (RePR - insolvence) |
| K zajištění souladu se směrnicí 2019/1023, o restrukturalizaci a insolvenci, je potřeba vytvořit nový funkční rejstřík pro zveřejňování dokumentů vztahujících se k preventivní restrukturalizaci s přístupem na úrovni krajských soudů.  Cílem je zajistit zveřejnění informací o průběhu preventivní restrukturalizace a subjektu, kterého se týká.  Zákon musí být schválen do 07/2021, dále je možné požádat a prodloužení lhůty pro zavedení IS až o 1 rok. Podle legislativy se rozhodneme, zda je možné implementovat do současného systému, nebo vyrábět nový. |
| Rezortní informační systém KHS MZČR |
| Agregovat a integrovat data spravovaná a sdružovaná státní správou ve zdravotnictví, hygienické službě a umožnit sdílení všemi zainteresovanými subjekty. Vybrané údaj veřejně zpřístupnit v podobě otevřených dat. Propojit agendové informační systémy hygienické služby. |
| Rozšíření katalogu cílů a záměrů DČ na katalog IT akcí |
| Katalog je třeba upravit tak, aby dokázal spravovat nejen trasformační záměry, ale všechny záměry, ktereé s sebou nesou plánované budoucí externí výdaje na IT. Zejména se jedná o doplnění určených sytémů dle ZoPDS (autoritativním zdrojem je RPP) a katalog dalšíh provozních a podpůrných systémů, jejich rozvoj a provoz generuje externí náklady. |
| Rozvoj informačního systému hygienické služby (hygienických registrů) s výstupy GDPR |
| Rozvoj hygienických registrů s ošetřením požadavků GDPR, kybernetické bezpečnosti, integrace do e-governmentu, presentace v GIS veřejnosti. |
| Rozvoj IS RŽP |
| Součástí dalšího rozvoje IS RŽP je rozšíření funkcionality elektronického podání tak, aby se podnikatelům usnadnilo pořízení údajů ze základních registrů a z živnostenského rejstříku a sestavení podání. Doposud bylo možno učinit elektronické podání jen přes aplikaci postavenou na technologii Java s nutností instalace na klientský počítač. Nově bude umožněn přístup přes moderní interaktivní webovou aplikaci bez nutnosti si cokoliv instalovat na svůj PC, tedy nezávislé na zařízení, ze kterého klient bude do IS RŽP přistupovat. Další významnou novou funkcionalitou bude napojení na Portál občana s autentizací uživatele přes služby Národní identitní autority (NIA). Na základě této autentizace bude umožněno uživatelům portálu získat výpis všech údajů o nich vedených v RŽP, včetně neveřejné části. Součástí rozvoje IS RŽP bude i celková proměna stávajícího provedení webu www.rzp.cz na moderní portálové řešení orientované na řešení životních situací podnikatelů včetně interaktivního vyplňování formulářů s automatickým využitím již dříve poskytnutých údajů a údajů ze základních registrů. Součástí portálu by měl být také inteligentní on-line průvodce živnostenským podnikáním. |
| Rozvoj technologické platformy registrů NZIS, modernizace vytěžování jejich obsahu a rozšíření jejich informační kapacity |
| Zvýšení informační kapacity a NZIS - Národního zdravotního informačního systému - a vývoj nezbytných podpůrných SW aplikací a komponent těchto registrů přinesou cílové skupině možnost využití stávajících cenných dat obsažených v NZIS. Projekt rovněž zásadně přispěje k efektivnějšímu sběru dat, lepší utilizaci informací státní správou a celkovému rozvoji systému resortních registrů NZIS jako takových. Je tím řešena nedostatečná analytická a informační podpora cílových institucí, která je dosud z registrů NZIS poskytována, a díky které není využití dat NZIS pro potřeby řízení a optimalizace systému zdravotní péče dostatečné. Bude respektovat rozvoj služeb eGovernmentu a principy itevřených dat. Cílovou skupinu v projektu Rozvoj technologické platformy NZIS tvoří zejména centrální státní úřady, krajské úřady a organizační složky státu. Součástí jsou samozřejmě zaměstnanci všech zmíněných institucí. |
| Rozvoj základní rezortní infrastruktury elektronického zdravotnictví ČR |
| IDRR je klíčový projekt resortu Ministerstva zdravotnictví, jehož věcným řešitelem je ÚZIS ČR. Zásadně podmiňuje elektronizaci resortu a rozvoj služeb elektronického zdravotnictví (eHealth). IDRR tvoří a zajišťuje resortní infrastrukturu elektronického zdravotnictví ČR. Kontinuální rozvoj, který bude reagovat na nové potřeby, je nezbytným předpokladem rozvoje digitalizace služeb pro občany a spolupracující subjekty veřejné správy. |
| Sdílená knihovna (wiki) nejlepší praxe řízení ICT/eGovernment |
| Tvorba metodik pro realizaci povinností k ISVS a dlouhodobému řízení (společně k cíli 5). V první etapě sběr, agegace, zobecnění a distribuce "best practice", s možností tvorby návazných (závazných) metodik. |
| Služba inteligentního výkladového slovníku pojmů |
| Jedná se krátkodobý záměr vytvoření sdílené sužby, směřující ke sjednocení užití pojmů (primárně pojmů eGovernmentu a Smart administration, sekundárně s možností využití např. ve Zdravotnictví – eHealth, Stavebnictví, Průmyslu 4.0 a dalších vertikálách). Záměr vycházi z možnosti vyjmutí modulu pokročilé thesaurové technologie ze systému ENVIHelp provozované Cenia/MŽP, dílčí úpravě a zprovoznění ve formě samostatné služby. Digitální služba by generoval rejstřík a hyperlinky všech identifikovaných pojmů v nahraných html a .docx dokumentech. |
| Správa a rozvoj datové základny MPSV |
| Dokončit a aktualizovat model datových entit agend realizovaných MPSV a ÚP ČR, nastavit proces na kontrolu a publikaci otevřených dat s využitím portálu IKR. Vytvořit publikační plán otevřených dat, stanovit role a odpovědnosti (např. koordinátor otevírání dat, aj.) Umožnit sestavení vazeb ostatních OVM na publikovaná data MPSV ČR (propojitelnost otevřených dat). |
| Standardy digitální služby - návrh |
| Je třeba vytvořit právní, edukační, procesní, metodické a konzultační prostředí pro zadavatele, zpracovatele, předkladatele, ent. architekty a posuzovatele nových a obnovovanách ITC služeb. |
| Ustavení, obsazení a spuštění útvaru "CIO VS" na MV |
| Všechny cíle, principy, zásady, standardy a metody, o nichž hovoří IKČR (a potažmo všechny koordinační zodpovědnosti z úvodních paragrafů zák. 365/2000 Sb.) musí na MV někdo vykonávat s celostátní působností zodpovědností.  Tuto úlohu pouze částečně plní OHA a část OeG, mnoho koordinačních úloh neplní nikdo. Celkový pohled na podporu práce CIO (ředitelů informatiky) jednotlivých OVS neexistuje. |
| Veřejná databáze rozhodnutí nižších soudů |
| Předmětem projektu je vytvoření veřejné databáze soudních rozhodnutí nižších stupňů soudů. Zveřejňováním všech soudních rozhodnutí v anonymizované podobě bude posílena jednotnost judikatury a zvýšena transparentnost soudního rozhodování. V současné době zveřejňují rozhodnutí pouze tři nejvyšší soudní instance, je proto nutné podpořit větší transparentností celého procesu rozhodování soudní soustavy a zpřístupnit je vhodnou formou veřejnosti, a to spolu s možností vyhledávání mezi nimi. Ke zveřejňování rozhodnutí online v jedné soudní agendě jsme se zavázali v Akčním plánu  České republiky Partnerství pro otevřené vládnutí 2018-2020, a to do 31. 12. 2020 (bod 4. 2. 2.).  Realizováno interním vývojem (p. Pihera).  Projekt je vázán na úspěšnou realizaci projektu Justiční anonymizér, tedy možnosti anonymizovat soudní rozhodnutí před jejich zveřejněním. |
| Vybudování centrálního úložiště architektonických modelů |
| Tvorba a distribuce modelů centrálních sdílených služeb a povinných architektonických vzorů, kontrola a harmonizace modelů architektur jednotlivých OVS, vyhodnocování a koordinace obsahu Národního architektonického plánu vyžaduje robustní a výkonný sdílený modelovací nástroj, standardně integrovaný na nástroje OVS nebo jim poskytovaný jako služba. Tento modelovací nástroj musí být také integrovaný na základní řídící evidence eGovernmentu, tj. zejména na RPP jako Meta-IS. Aktuálně OHA žádným modelovacím nástrojem nedisponuje. |
| Vybudování portálu code.gov.cz |
| Předmětem záměru je implementace portálového řešení pro sdílení a spolupráci na open source IT zakázkách. Kalkulace zde předpokládá využití GitLab hostovaný na infrastruktuře ČR. Navrhovaný GiutLab lze alternovat jiným verzovacím nástrojem, existují však parametry, které by řešení mělo mít. Ty budou definovány zejména v rámci metodiky a je proto třeba realizovat konkrétní kroky ve spolupráci s osobami odpovědnými za vytvoření metodických podkladů (viz další záměry spadající pod Z16 a Z17). |
| Vybudování univerzálního prostředí pro testování, provoz aplikací a poskytování služeb (UPAAS) |
| Popis |
| Vydání dokumentu Metody řízení ICT VS. |
| Usnesením vlády je uloženo MV vydat do 30.9. 2019 následný dokument k IKČR pod názvem Metody řízení ICT VS ČR. tento dokument bude rozpracovávat zejména v IKČR uvedené zásady (obecné principy) řízení ICT. A to jak řízení životního cyklu jednoho IS, tak řízení všech úloh útvarů informatiky a OVS jako celku. Včetně úloh centrální koordinace. Dokument by měl vypracovat zatím neexistující útvar/odbor řízení informatiky a IT standardů MV, který by pak podpořil a kontroloval jeho zavádění do praxe. |
| Vydání Národního architektonického plánu (NAP) |
| Realizovat Vytvářet, publikovat a průběžně školit modely užití sdílených služeb státu v oblasti eGovernmentu. Modely doplnit srozumitelnými popisy (white paper) sdílených služeb státu na všech vrstvách EA (jak provázáno a jak používat ne jak implementováno). Je nezbytné podpořit implementaci NAR a tvorbu NAP konzultační činností, koordinací a kontrolou 4. MV ČR (OHA) tak, aby nově ustavované architektonické kanceláře zvládly přechod od modelů pro žádosti o stanovisko 4. MV ČR (OHA) k modelům celého úřadu pro podporování rozhodování o jeho rozvoji a o celkové správě portfolia aktiv. |
| Vydání Národního architektonického rámce (NAR) |
| V souladu s usnesením vlády 629/2018 o Digitálním Česku a Informační koncepci ČR musí MV do konce září 2019 vydat a následně aktualizovat Národní architektonický rámec (NAR) jakožto jednotnou celostátní metodiku používání metody architektury úřadů (Enterprise Architecture) na podporu řízení digitální transformace VS, rozvoje eGovernmentu a efektivního ICT veřejné správy. NAR je adaptací mezinárodních standardů TOGAF a ArchiMate na podmínky centrální koordinace veřejné správy ČR. |
| Vydání Slovníku/Tezauru eGovernmentu |
| Výkladový slovník eGovernmentu bude koordinován s vytvářením, respektive využitím tezaurů CzechVoc, respektive EuroVoc v rámci projektu eSbírka/eLegislativa |
| Vydávání a aktualizace ICT standardů řešení |
| Klienti MV v oblasti ICT koordinace potřebují a vyžadují a cíle a zásady IKČR ukládají MV vydávat potřebné celostátně jednotné ICT standardy, a to jak pro prvky řešení ( v tomto záměru) - formáty, protokoly, šablony, katalogy prvků UX apod., tak pro metody řízení (v druhém záměru). Standardy by měl vydávat dosud chybějící útvar MV, například zvaný Odbor /oddělení Řízení a standardizace IT (ŘSIT), slangově také zvaný "CIO VS". |
| Vydávání standardů ICT managementu. |
| Klienti MV v oblasti ICT koordinace potřebují a vyžadují a cíle a zásady IKČR ukládají MV vydávat potřebné celostátně jednotné ICT standardy, a to jak pro prvky řešení ( v druhém záměru) - formáty, protokoly, šablony, katalogy prvků UX apod., tak pro metody řízení (v tomto záměru) - rozpracování zásad IKČR do metodiky, návodů, check-listů, vzorové ZD, smlouvy, KPI a SLA, náplně práce, procesy ITSM apod.. Standardy by měl vydávat dosud chybějící útvar MV, například zvaný Odbor /oddělení Řízení a standardizace IT (ŘSIT), slangově také zvaný "CIO VS". |
| Vytvoření metodiky pro nákup služeb v eGC pro veřejné zadavatele ve spolupráci s profesními organizacemi v oblasti ICT |
| Vedle zpracování a přijetí právní úpravy eGC je nezbytné vytvořit metodiku nákupu služeb v eGC, a to s ohledem na rozdílný režim nákupu služeb ve státní a komerční části eGC (rozdílný právní režim dvou částí eGC z hlediska procesních postupů) |
| Vytvoření metodiky pro zadávání veřejných zakázek v ICT pro veřejné zadavatele |
| Obsahem záměru je tvorba nové metodiky vycházející z podnětů zpětné vazby zkušenými konzultanty, včetně oponentury expertů z řad úřadů i dodavatelů. |
| Vytvoření portálu a katalogu (standardů) poptávaných služeb. |
| V souladu s návrhem SAZ GCLOUD realizovat dynamický nákupní systém cloudových služeb pro potřeby spolupracujících OVM, vytvořit řídící strukturu systému a definovat katalog poptávaných služeb |
| Vytvoření řídící a podpůrné struktury (útvaru) VS pro eGC |
| V souladu s návrhem SAZ GCLOUD realizovat dynamický nákupní systém cloudových služeb pro potřeby spolupracujících OVM, vytvořit řídící strukturu systému a definovat katalog poptávaných služeb |
| Vytvoření souboru vzorových nefunkčních požadavků pro zakázky ICT veřejné správy |
| Záměr sběru, agegace, zobecnění a distribuce "best practice". |
| Vytvoření souboru vzorových požadavků na centralizovaný AIS pro veřejné zadavatele |
| Záměr sběru, agegace, zobecnění a distribuce "best practice". |
| Vytvoření souboru vzorových požadavků na EKIS a HR pro veřejné zakázky |
| Záměr sběru, agegace, zobecnění a distribuce "best practice". |
| Vytvoření souboru vzorových požadavků na ESSL pro veřejné zakázky |
| Záměr sběru, agegace, zobecnění a distribuce "best practice". |
| Vytvoření souboru vzorových požadavků na funkcionality ISVS pro veřejné zakázky |
| Záměr sběru, agegace, zobecnění a distribuce "best practice". |
| Vytvoření souboru vzorových požadavků na IS orgánů samosprávy |
| Záměr sběru, agegace, zobecnění a distribuce "best practice". |
| Zajištění provozu nových ICT služeb programu Digitální Česko |
| Zajištění zdrojů a podmínek pro provoz nově pořízených i stávajících ISVS ve kvalitě požadované novými předpisy z oblasti ICT i provozem nabízených elektronických služeb VS. |
| Zajištění souladu informačních koncepcí OVS s IK ČR a propojení s procesem schvalování jednotlivých projektů dle UV 889/2015 a zák. 365/2000 Sb. |
| Pro zajištění realizace IKČR prostřednictvím lokálních IK je nezbytné vyvinout značné konzultační, koordinační a kontrolní úsilí, zaměřené nikoli na formální soulad se zákonem 365 a vyhl. 529 (to také), ale zejména na obsahový soulad s cíli, principy a zásadami této IKČR. Nejlepší porozumění a znalosti má 4. MV ČR (OHA), proto se na tom musí podílet. 4. MV ČR (OHA) také bude posuzovat, zda předkládané projekty jsou v souladu s přijatými lokálními IK. |
| Zavedení Enterprise architektury úřadu |
| Cílem záměru je v úřadu ÚKZÚZ zavést řízení architektury prostřednictvím standardů eGovernment v souladu s rámcem TOGAF, Národním architektonickým rámcem a Národním architektonickým plánem ČR. Předmětem je nejenom zavést EA, ale i redokumentovat existující architekturu a průběžně vzdělávat interní zaměstnance ÚZKÚZ v oblasti Enterprise architektury. Klíčovým úkolem je zavést v organizaci úřad Hlavního architekta, obsadit tuto pozici a zajistit odpovídající kompetence. |
| Zavedení základů plánování, koordinace a řízení IT výdajů (IT controlling) |
| Záměr sjednocení plánovacího procesu přípravy IT rozpočtu v jednotlivých rozpočtových kapitolách jednotlivých ÚSÚ. Obsahuje rozhraní na jednotlivé plánovací standardy (tabulky) ÚSÚ, vazby na ekonomické systémy ÚSÚ a integraci s centrálními systémy přípravy státního rozpočtu (státní pokladny) - zejména sdílení identifikátorů jednotlivých akcí (SMVS ID). |
| Vytvoření hrubého architektonického konceptu (vize) digitálních služeb SSHR |
| Hrubý architektura vč. zadání pro studii proveditelnosti. |
| [P] Program - Budování propojeného datového fondu |
| Program koordinace PPDF. Program agreguje záměry s převážným obsahem problematiky budování propojeného datového fomdu. |
| [P] Program - Naplnění požadavků zákona 365 a ZoPD v oblastech informační koncepce |
| Tento záměr představuje souhrn všech interních a konzultačních projektů, kterými jednotlivé OVS uvedou své lokální koncepce do souladu s IKČR. Vzhledem k transformačnímu charakteru cílů, principů a zásad IKČR nebude naplánování proveditelných změn úřadů snadné a vyžádá si značné množství kvalifikovaných zdrojů uvnitř OVS, v kompetenčních centrech nebo v externích poradenských společnostech. Koordinace úsilí OVS je na zodpovědnosti MV. |
| [P] Program - Vybudování eGovernment cloudu |
| Vybudování komerční a státní části eGC, implementace a provoz portálu eGC, zavedení dynamických nákupních systémů pro komerční a státní část eGC, zavedení a správa katalogů služeb eGC. |
| Program digitalizace a optimalizace systému zdravotní péče o pacienty s vzácnými onemocněními |
| 1. Vybudování koordinačního zázemí pro problematiku VO  2. Vytvoření webového portálu a jednotné digitální (virtuální) platformy prezentující informace o všech aktivitách v oblasti VO v ČR (all-in-one) a s ní souvisejícího online informačních a komunikačních služeb (specializovaný helpdesk)  3. Standardizace datových struktur VO, propojení dat s Evropskými registry VO a s nemocničními informačními systémy center ERN (pilotně pro NIS VFN) 4. Získání přehledu o prevalenci a demografických charakteristikách jednotlivých skupin VO 5. Získání informací o kvalitativních charakteristikách péče o pacienty s VO 6. Definice závazných standardů péče o pacienty s VO v souladu s evropskými doporučeními 7. Identifikace slabých míst a potřebných změn v systému péče o pacienty s VO na základě porovnání výstupů z analýzy péče (body 4,5) s optimálním stavem (bod 6) 8. Zajištění podmínek (legislativních, organizačních, finančních) pro realizaci potřebných změn 9. Realizace změn potřebných pro implementaci evropských standardů péče pro jednotlivé skupiny VO a integraci ERN center do systému zdravotní péče v ČR 10. Podpora zapojení pacientských organizací do koordinace sociální péče a samosběru relevantních dat do specializovaných databází a registrů |
| ROS - 2020+ |
| Cílem projektu bude implementovat vybrané požadavky cílového konceptu ZR 2.0, zákona č. 12/2020 o právu na digitální služby a novely zákona o základních registrech. Konkrétně půjde o tyto aktivity: a) implementace souhlasu subjektu údajů se zpřístupněním jeho dat pro konkrétní orgán veřejné moci – realizace požadavku vyplývajícího z §8 zákona o právu na digitální služby. Pokud bude aplikováno stejné řešení jako v případě ROB, tak se předpokládá vytvoření nových služeb pro FAIS, zavedení evidence sdílených údajů a realizace úprav dle požadavků bezpečnostních složek. Odhadované náklady na tuto akci jsou 1000 MDs tj. 13 800 000 KČ (vč. DPH).  b) zařazení nových referenčních údajů do ROS – realizace požadavku vyplývajícího z §10 zákona o právu na digitální služby (zařazení kontaktních údajů do ROS). V této souvislosti se předpokládá vytvoření nové editační služby ROS a úprava dosavadních publikačních služeb ROS. Předpokládané náklady na tuto akci jsou 103 MDs tj. 1 500 000 KČ (vč. DPH).  c) aplikace analytického modulu – aplikace analytického modulu umožní kontrolu integritních vazeb v rámci editorů registrů, kontrolu integritních vazeb mezi základními registry, vytváření vlastních a předpřipravených reportů na základě provozních a infrastrukturních dat (reporty budou využity k optimalizaci služeb ROS) a poskytování údajů ve formě open dat (buď ve formě statistik o počtech osob dle vybraných charakteristik (region, právní forma apod.) nebo ve formě poskytování informací o jednotlivých osobách). Předpokládané náklady na tuto akci jsou 1000 MDs tj. 13 800 000 KČ (vč. DPH).  d) implementace APP cache – APP cache bude sloužit na podporu analytického modulu, bezodstávkového provozu ROS a k převzetí určité části publikačních služeb při velkém zatížení vlastní databáze ROS. Předpokládané náklady na tuto akci jsou 860 MDs tj. 12 500 000 KČ (vč. DPH)  e) zlepšování kvality dat vedených v ROS – realizace širokého spektra aktivit vedoucích ke zvýšení kvality dat v ROS, větší kontrole správce nad údaji vedenými v ROS a rozšíření možností poskytování exportů z ROS. Konkrétně se bude jednat o doplnění možnosti zápisu speciálního PSČ k adresnímu kódu, filtrování změn na registrované IČO pro poskytování notifikací uživatelům ZR, zobrazování historických změn k IČO ve správcovské aplikaci, rozšíření exportů správcovské aplikace, výmaz a oprava záznamu v externím číselníku ROS, zpřístupnění výdeje údajů správci nebo úpravu testovacích dat na platné agendy a OVM. Předpokládané náklady na tuto akci jsou 200 MDs tj. 3 000 000 KČ (vč. DPH). |
| ROS - IAIS - 2020+ |
| ROS-IAIS je ISVS, definovaný zákonem č. 111/2009 Sb. o základních registrech. Jde o centrální webové řešení, které poskytuje nástroj pro přidělení IČO, zápis osob i změn referenčních údajů do ROS u těch editorů ROS, kteří nemají vlastní informační systém pro vedení a zápis osob do ROS. Kromě toho přináší možnost získávat aktuální údaje ze základních registrů a další výhody, jako je například tištěných výstupů referenčních údajů osoby. Správcem ROS-IAIS je Český statistický úřad. Okruh uživatelů ROS-IAIS je poměrně rozsáhlý. Používají jej pracovníci profesních komor, vybraných ministerstev, ústředních, krajských a obecních úřadů a dalších orgánů veřejné moci. ROS-IAIS tak v současnosti využívá více než 2.000 orgánů veřejné moci. Technické řešení ROS-IAIS bylo připravováno v letech 2010 – 2012. V této době nebylo dostatek praktických informací o potřebách jednotlivých orgánů veřejné moci. Využívání ROS-IAIS je tak zejména u méně zdatných uživatelů vnímáno jako zbytečně komplikované a těžkopádné. V některých případech také uživatelé využívají funkcionalitu nesprávně nebo proces zápisu nedokončí, což může vést k problémům s aktuálností osob v ROS a vyšší kapacitní nároky na zajištění podpory ze strany správce. Také chybí větší kontrola kvality údajů zasílaných do ROS. Výše uvedené skutečnosti mají za následek, že uživatelé ROS-IAIS využívají pro svoji činnost data ze základních registrů jen velmi omezeně a spíše je získávají tradičními způsoby tedy přímo od subjektu údajů.     Cílem projektu bude změna uživatelského rozhraní a rozšíření funkcionalit pro administraci a podporu aplikace tak, aby se zjednodušily a sjednotily postupy vedoucí k zápisu, opravě, odstranění nebo aktualizaci vedených osob, omezila variabilita stávající funkcionality, zajistilo automatické provedení aktualizací RUIAN na základě plánované úlohy a vytvořil průvodce na podporu práce méně zkušených uživatelů. Dále se předpokládá doplnění údajů ROS-IAIS o nově vedené referenční údaje ROS, úprava uživatelských manuálů ROS-IAIS a větší kontrola textových zápisů do ROS (mělo by se jednat výlučně o zahraniční adresy).  Očekáváme, že výše uvedené úpravy zvýší motivaci uživatelů aktualizovat a využívat referenční údaje základních registrů a zároveň zvýší kvalitu dat vedených v ROS. Společně s tím budou uvolněny nemalé kapacity správce ROS-IAIS, které se v současnosti věnují podpoře uživatelů ROS-IAIS. Realizované změny budou zároveň představovat první krok pro zajištění budoucího využití ROS-IAIS při získávání nezbytných údajů ze základních registrů a z propojeného datového fondu pro činnost decentralizovaných agend veřejné správy zaměřených na evidenci vybraných fyzických a právnických osob. |
| SIS\_0\_Jednotný metainformační systém státní statistické služby, ČSÚ |
| Zajištěná služba – provoz společného metainformačního systému pro sběr, ukládání, zpracování, přenos a publikování statistických dat pro potřeby orgánů státní statistické služby. Uvedený záměr vytváří oporu konceptu dalších předložených záměrů ČSÚ, a to zejména „Unifikované vstupní rozhraní“ pro přebírání údajů z informačních systémů ekonomických subjektů či „Portál pro povinné poskytování (předání) dat“ pro sběr dat prostřednictvím jednoho sběrného místa. Hlavní aktivity – aplikování jednotné metodické koncepce v rámci procesu statistických zjišťování, zejména při vytváření metadatových popisů vstupních i výstupních statistických dat; modernizace metainformačního systému, který slouží k uložení potřebných statistických proměnných, klasifikací a číselníků, definic kontrol vstupních dat, definic okruhu zpravodajských jednotek, definic postupů při zpracování a ukládání statistických dat pro potřeby jejich přenosu a publikování; sjednocení formy statistických formulářů a způsobu sběru dat od respondentů; vytvoření rozhraní pro externí uživatele; vytvoření rozhraní pro navazující aplikace, vytvoření HelpDesku pro orgány státní statistické služby, jehož prostřednictvím bude řízena komunikace s ČSÚ v průběhu přípravy resortních statistických formulářů a výstupů z těchto zjišťování. Hlavní přínos - zajištění jednotné koncepce metodických postupů k vytváření metadatových popisů statistických dat, centralizace přípravy a sjednocení formy statistických formulářů a způsobu předávání statistických dat, jejichž předpokladem je usnadnění plnění povinnosti státní statistické služby zpravodajským jednotkám a zefektivnění výkonu státní statistické služby. |
| SSREG - 2020+ (soustava stat. registrů) |
| Soustava statistických registrů je informační systém veřejné správy (ISVS), který upravuje zákon č. 89/1995 o státní statistické službě. Slouží jako hlavní statistická infrastruktura pro tvorbu opor výběru, které jsou následně využívány pro tvorbu výběrových šetření a dopočtů. Vybrané charakteristiky SSREG (např. sektor, činnosti, kategorie velikosti ekonomických subjektů) se dále poskytují vybraným orgánům veřejné moci pro zajištění jejich agend (např pro ISVS ARES, atd.). Veřejně dostupné charakteristiky SSREG jsou také přístupné veřejnosti prostřednictvím web stránek ČSÚ (viz. https://www.czso.cz/csu/czso/databaze-registry).  Cílem projektu bude zajistit propojitelnost SSREG s propojeným datovým fondem. Konkrétně se bude jednat o propojení na eGON Service Bus, protože eGON služby základních registrů již SSREG využívá. Rozsah referenčních dat v základních registrech však není pro SSREG dostačující, je potřebné využívat i údaje z dalších ISVS. V současnosti jsou data z některých administrativních zdrojích poskytovány na technických nosičích (např. ČSSZ), což nezaručuje dostatečnou ochranu a kontrolu. Propojení SSREG na eGON Service BUS tuto nežádoucí praxi odstraní.  Realizace toho projektu dále umožní efektivnější využití dat SSREG pro jiné agendy veřejné správy. Propojení na datový fond dále vytvoří podmínky pro implementaci požadavků zákona č. 12/2020 o právu na digitální služby. Konkrétně se bude jednat o poskytování dat ze SSREG vybraným orgánům veřejné moci na základě žádosti subjektu údajů a tvorbu digitálních výpisů ze SSREG pro subjekty údajů, jejich informování o změně těchto údajů a případnou reklamaci nesprávných údajů (v této oblasti předpokládáme využití služeb CzechPoint). Projekt dále přinese zkvalitnění údajů v SSREG a snížení zátěže ekonomických subjektů, kdy bylo nutné některé údaje ověřovat nebo získávat prostřednictvím statistických šetření. |